



Istituto Comprensivo Statale "FRANCESCO BERNI"  
Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT) Tel. 0573/800680  
Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479  
e-mail: [ptic81800q@istruzione.it](mailto:ptic81800q@istruzione.it) - Posta certificata: [ptic81800q@pec.istruzione.it](mailto:ptic81800q@pec.istruzione.it)  
[www.iclamporecchio.edu.it](http://www.iclamporecchio.edu.it)

**CIG: ZC92CF074**

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: acquisto e installazione Antivirus NOD32 per n. 7 postazioni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.50/2016, (Codice dei contratti pubblici) che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'oggetto, la procedura per l'acquisizione di beni *secondo l' articolo 43 del D.l. del 28 agosto 2018 n. 129*;

Preso atto che occorre provvedere all'acquisto in economia del rinnovo annuale licenza Antivirus NOD32;

Visto il Decreto Interministeriale 129/2018;

Visto il Decreto Legislativo 56/2017;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 275/99;

Considerato Il Regolamento degli acquisti deliberato dal C. I. in data 28/02/2019;

Considerato che per l'acquisto in parola il Dirigente ha previsto uno specifico impegno di spesa in conto competenza, cui si provvederà con mezzi propri di bilancio e dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

Considerato che si è reso necessario procedere con **urgenza**, in ottemperanza a quanto previsto dal DPCM del 01/03/2020 e seguenti, all'individuazione della Ditta a cui affidare la fornitura in parola;

Ritenuto pertanto di procedere mediante **affido diretto**, effettuando richiesta di preventivo a due ditte solo telefonicamente, i cui nominativi sono noti alla scuola, ritenute affidabili per pregressa esperienza, le quali hanno dichiarato la disponibilità del prodotto (prot. n.2664/2020 e prot. n.2665/2020);

Visto che l'articolo 502 della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) prevede che l'obbligo di acquisto su MEPA valga solo "per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro" e considerato che il presente acquisto prevede un corrispettivo massimo non superiore, appunto, ai 5000 euro;

Atteso che il costo preventivato della fornitura sarà inferiore al limite di spesa di euro 10.000,00 introdotto dal nuovo D.l. 129/2018;

Considerato che il nuovo art.36 comma 2 del D. Lgs.50/2016, modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n.56 del 19/04/2017, statuisce che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Ritenuto, quindi, che l'obbligo di convenzionamento CONSIP, finalizzato al contenimento della spesa pubblica e all'economicità dell'azione amministrativa nonché di buona amministrazione, si traduca nel caso specifico non in un risparmio ma in un aumento delle spese e nell'aggravio dell'azione amministrativa;

Precisato che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale (ordine);

#### DETERMINA

- 1- Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante del provvedimento, all' affidamento della fornitura di dei beni in parola mediante la procedura semplificata (affidamento diretto) prevista al Titolo V degli artt. 43/48 del D.l. 129/2018 e dal Codice dei Contratti (D.Lgs50/2016), art 125 comma 11;
- 2- Di procedere all'affidamento diretto alla Ditta BitWeb la fornitura del materiale per un costo di € 149,00+ € 35,00 per l'installazione, per un totale di € 184,00 + IVA in quanto ditta con offerta più conveniente;
- 3- Di imputare tale spesa al capitolo del Programma Annuale A02 "funzionamento amministrativo";
- 4- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza in quanto non rilevati rischi interferenziali;
- 5- Di disporre che il pagamento avverrà solo dopo presentazione di fattura, constatata la regolarità della fornitura, nonché il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della Ditta (DURC, ecc);
- 6- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale ai fini della generale conoscenza;
- 7- Di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione di scrittura privata oppure per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio (ordine);
- 8- Di stabilire che la consegna dovrà essere effettuata nei termini e con le modalità specificate in seguito all'affidamento, previ accordi con la direzione.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Giulia Angela Iozzelli  
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lgsv 39/93)*