



Istituto Comprensivo Statale "FRANCESCO BERNI"  
Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT)  
Tel. 0573/803472 Fax 0573/803473  
Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479  
e-mail: ptic81800q@istruzione.it - Posta certificata: ptic81800q@pec.istruzione.it  
www.iclamporecchio.it

CIG : Z8925E10F7

Albo on line

Amministrazione Trasparente  
Sito Web dell'istituzione scolastica

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA  
PER AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI UN SOFTWARE  
ARGO F24 WEB SISTEMA di GESTIONE DEL PERSONALE e dei  
PAGAMENTI IVA**

**VISTO** il Decreto Interministeriale n° 44 del 1° febbraio 2001 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; in particolare gli art. 31 e 36 (Attività negoziale);

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. A del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), modificato dall'art. 25 del D.Lgs n. 56 del 19/04/2017, il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTA** la richiesta dell'applicativo ARGO F24 WEB, da parte della DSGA, per ottimizzare le funzioni del programma GECODOC SISTEMA DI GESTIONE PERSONALE, già in uso;

**VISTA** la **Delibera del Consiglio di Istituto del 13/02/2018** con la quale è stato deliberato il programma annuale **Esercizio Finanziario 2018** e con la quale è stato individuato in Euro 5.000,00 il limite di spesa per contratti di acquisizione dei lavori, servizi e forniture sotto soglia europea ai sensi dell'art. 36 lett. a) del D.L. n. 50 del 18/04/2016;

**ATTESO** che il costo preventivato della fornitura è inferiore al limite di spesa del Dirigente Scolastico individuato dal Consiglio di Istituto;

**RILEVATA** l'esigenza di procedere mediante **affidamento diretto**, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;



**CONSIDERATO** che pertanto si rende necessario procedere all'affidamento diretto della fornitura in parola, alla ditta PI GRECO SRL, concessionaria del software GECODOC da noi in uso;

**VISTO** il preventivo della ditta Pi greco srl di Firenze, concessionaria del software GECODOC in uso;

**ATTESO** che il costo complessivo ammonta a euro 60,00 IVA esclusa;

**ACQUISITO** il CIG : \_Z8925E10F7 dall'A.N.A.C., attribuiti alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.;

### **DETERMINA**

- di affidare alla **Ditta Pi greco srl di Firenze** per i motivi espressi in premessa, la fornitura del software Argo F24 web per l'applicativo GECODOC;
- il **VALORE ECONOMICO** dell'ordinativo è pari ad **€ 60,00 (IVA esclusa)**;
- di **imputare** la spesa di **€ 60,00** sul capitolo di bilancio: **A01 "Funzionamento Amministrativo Generale"**;
- la **modalità di scelta del contraente** che è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui all'art. 36 del D. L.gs 50/2016, in considerazione del valore economico del contratto, che non supera il limite di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;
- **di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico;
- **di provvedere** al perfezionamento del contratto mediante redazione e invio del buono d'ordine alla ditta individuata;
- **di procedere** alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa e dopo aver verificato il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della ditta (DURC, ecc.) ;
- **di disporre** che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (dello Split Payment);
- La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'albo on line e in Amministrazione Trasparente del Sito WEB dell'Istituzione Scolastica.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Rossella Quirini.*