



Istituto Comprensivo Statale "FRANCESCO BERNI"
Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT)
Tel. 0573/803472 Fax 0573/803473
Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479
e-mail: ptic81800q@istruzione.it - Posta certificata: ptic81800q@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivolamporecchio.gov.it

Prot. 416/06-02 del 22/01/2019

Amministrazione Trasparente
Sito Web dell'istituzione scolastica

Albo on line

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER ORDINE MATERIALE DI FACILE CONSUMO (CARTA FOTOCOPIATRICE)

CIG : ZFA26D108B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; in particolare gli art. 43-44-45-46-48 (Attività negoziale);

VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;

VISTI l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.L.gs. n. 56 del 19/04/2017 art. 25 che modifica l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e procedura per affidamento diretto di appalti e forniture, servizi per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a Euro 40.000,00;

RILEVATA l'esigenza di acquisto di carta fotocopiatrice formato A4 e A3 uso ufficio;

ATTESO che il costo preventivato della fornitura è inferiore a € 10.000,00 come da Titolo V del nuovo Regolamento di Contabilità;

RITENUTO congruo quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto tramite MEPA avendo effettuato richiesta informale di preventivo a n. 5 ditte, i cui nominativi sono noti alla scuola considerando che l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art. 46 del D.I. n.129/2018;

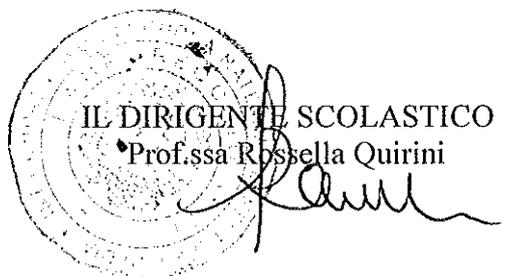


ACQUISITO il CIG : ZFA26D108B dell'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.;

DETERMINA

- di affidare alla DITTA GRASSI UFFICIO sas per i motivi espressi in premessa, la fornitura del materiale (carta per stampa formato A3 e A4) in quanto offerta al prezzo piu' basso;
- il VALORE ECONOMICO dell'ordinativo è pari a € 877,48 (IVA inclusa);
- di imputare la spesa di € 877,48 sul capitolo di bilancio: A02 "Funzionamento Amministrativo" del Programma Annuale 2019;
- la modalità di scelta del contraente che è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui all'art. 36 del D. L.gs 50/2016 tramite MEPA;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico;
- di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa e dopo aver verificato il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della ditta (DURC, ecc.);
- di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (dello Split Payment);
- La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'albo on line e in Amministrazione Trasparente del Sito WEB dell'Istituzione Scolastica.

Lamporecchio, 22/01/2019


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rossella Quirini