



Istituto Comprensivo Statale "FRANCESCO BERNI"
Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT)
Tel. 0573/803472 Fax 0573/803473
Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479
e-mail: ptic81800q@istruzione.it - Posta certificata: ptic81800q@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivolamporecchio.gov.it

Amministrazione Trasparente
Sito Web dell'istituzione scolastica

Prot.680/04-09

Albo on line

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO
DIRETTO- PER VISITE GUIDATE CON SCUOLABUS – a.s.2018/19**

CIG : Z5D26FC980

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; in particolare gli art. 43-44-46-47 (Attività negoziale);

VISTO l'art. 45 del D.M. 129/2018 riguardante le competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale;

VISTO l'art. 48 del D.M. 129/2018, riguardante l'attività di informazione e trasparenza dell'attività contrattuale;

VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;

VISTI l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n.50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.L.gs n. 56 del 19/04/2017 art. 25 che modifica l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e procedura per affidamento diretto di appalti e forniture, servizi per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a Euro 40.000,00;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere, anche al di là dell'obbligo normativo, mediante affido diretto previa comparazione di almeno 2 preventivi ai sensi delle Linee Guida ANAC in merito alle procedure per l'affidamento diretto dei contratti di importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art.36 del D.lgvo 50/2016 e del successivo D.lgs n.56/2017, atte a garantire maggiore economicità e trasparenza mediante la comparazione di preventivi di più operatori economici ritenuti idonei alla fornitura del servizio, ai sensi del D.I. 129/2018 e della Nota Miur 1711 del 28 Gennaio cui si rimanda;

VISTI i preventivi agli atti, prot. nn. 579-582/04-09 del 30/01/2019 e considerato il preventivo della Ditta **Autonoleggio Eredi di Ancillotti Lido S.n.c.** con sede a Lamporecchio, ritenuto più vantaggioso;

CONSIDERATO che per l'aggiudicazione del contraente si applicherà il criterio del prezzo più basso;

VISTO il D.I. n. 129 del 28.082018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 Legge 107/2015;



CONSIDERATO che ai sensi dello stesso Decreto di cui sopra, compete al DS lo svolgimento dell'attività negoziale per l'acquisizione di beni e servizi inferiore ai 10.000,00 euro;

ACQUISITO il CIG **Z5D26FC980** dell'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.;

DETERMINA

- di affidare alla Ditta **Autonoleggio Eredi di Ancillotti Lido S.n.c.** per i motivi espressi in premessa, il servizio di trasporto delle visite guidate con bus, per l'a.s. 2018/19;
- il VALORE ECONOMICO dell'ordinativo è pari a € 3.370,40 (IVA inclusa);
- di imputare la spesa di € 3.370,40 sul capitolo di bilancio: A05 – Aggr.03.12.001 “Visite viaggi e Programmi di studio all'estero” del P.A. 2019;
- la modalità di scelta del contraente che è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui all'art. 36 del D. L.gs 50/2016, previa comparazione di n. 2 preventivi, anche se non obbligatorio;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico;
- di provvedere al perfezionamento del contratto mediante invio on line del buono d'ordine alla ditta individuata;
- di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa e dopo aver verificato il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della ditta (DURC, ecc.);
- di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (dello Split Payment);
- La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e in Amministrazione Trasparente del Sito WEB dell'Istituzione Scolastica.

Lamporecchio, 01/02/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rossella Quirini
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs.39/93)*