



Istituto Comprensivo Statale "FRANCESCO BERNI"
Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT)
Tel. 0573/803472 Fax 0573/803473
Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479
e-mail: ptic81800q@istruzione.it - Posta certificata: ptic81800q@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivolamporecchio.it

CIG : Z652801B79

**Amministrazione Trasparente
Sito Web dell'istituzione scolastica
Albo on line**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDO CON PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO previa comparazione di preventivi **PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE in CAMPANIA – a.s. 2018/19**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n°129 del 28 agosto 2018 " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; in particolare gli art. 43-44-46-47 (Attività negoziale);

VISTO l'art. 45 del D.M. 129/2018 riguardante le competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale;

VISTO l'art. 48 del D.M. 129/2018, riguardante l'attività di informazione e trasparenza dell'attività contrattuale;

VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;

VISTI l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 art. 25 che modifica l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e procedura per affidamento diretto di appalti e forniture, servizi per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a Euro 40.000,00;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RILEVATA l'esigenza di individuare urgentemente la ditta a cui affidare il servizio alberghiero per viaggio di istruzione a Caserta e dintorni come in oggetto, secondo i criteri di cui all'art.30, comma 1 del D. Lgvo 50/2016;



ATTESO che il costo preventivato della fornitura è inferiore a € 10.000,00 come da Titolo V del nuovo Regolamento di Contabilità;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si è ritenuto opportuno procedere mediante affido diretto previa comparazione di almeno 3 preventivi ai sensi delle Linee Guida ANAC in merito alle procedure per l'affidamento diretto dei contratti di importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art.36 del D. Lgvo 50/2016 e del successivo D.lgs n.56/2017, atte a garantire maggiore economicità e trasparenza mediante la comparazione di preventivi di più operatori economici ritenuti idonei alla fornitura del servizio, ai sensi del D.I. 129/2018 e della Nota Miur 1711 del 28 Gennaio cui si rimanda;

VISTI i preventivi agli atti, prot. nn. 1802-2044-1936/04-09 e considerato che il preventivo dell'Agenzia CURCIO Viaggi con sede a Polla, è il più vantaggioso;

VISTO il preventivo dell'Agenzia Curcio Viaggi Polla (SA) e ritenuto che la stessa sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgvo 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO che per l'aggiudicazione del contraente si applicherà il criterio del prezzo più basso (a fronte di medesima struttura alberghiera);

VISTO il D.I. n. 129 del 28.082018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 Legge 107/2015

CONSIDERATO che ai sensi dello stesso Decreto di cui sopra, è vigente specifico Regolamento recante criteri e procedure per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico per l'acquisizione di beni e servizi, deliberato dal consiglio di Istituto in data 27 febbraio 2019;

ACQUISITO il CIG dell'A.N.A.C., attribuito alla presente procedura ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.;

DETERMINA

- di affidare all'agenzia CURCIO VIAGGI di Polla (SA), per i motivi espressi in premessa, la fornitura del servizio alberghiero per il viaggio di istruzione in parola, dal 6 all'8 maggio 2019;

- il VALORE ECONOMICO dell'ordinativo è pari a € 3.250,00;

- di imputare la spesa sul capitolo di bilancio: A05 – Aggr.03.12.001 —“Visite viaggi e Programmi di studio all'estero” del P.A. 2019;

- la modalità di scelta del contraente che è quella dell'affidamento diretto nell'ambito delle procedure sotto soglia di cui all'art. 36 del D. L. gs 50/2016;



- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico;
- di provvedere al perfezionamento del contratto mediante invio on line del buono d'ordine alla ditta individuata;
- di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa e dopo aver verificato il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della ditta (DURC, ecc.);
- di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (dello Split Payment);
- La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e in Amministrazione Trasparente del Sito WEB dell'Istituzione Scolastica, ai sensi della Legge 241/90.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rossella Quirini
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs.39/93)*