



Istituto Comprensivo Statale “FRANCESCO BERNI”

Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT)

Tel. 0573/803472 Fax 0573/803473

Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479

e-mail: ptic81800q@istruzione.it - Posta certificata: ptic81800q@pec.istruzione.it

www.iclamporecchio.gov.it

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di servizio trasporto per gite e uscite. CIG ZD5219198F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata l'esigenza di acquisire il servizio di trasporto per le gite e le uscite per l'anno scolastico 2017/18, deliberate dal Consiglio di Istituto in data 12/12/2017;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il “Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, ed in particolare l'art. 36, comma 2, che prevede la possibilità di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, adeguatamente motivato;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2006 che prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura semplificata per la fornitura del servizio trasporto ex art.36 del d.lg.vo n.50 del 18.4.2016 e linee guida ANAC emesse ai sensi dell'art.36 comma 7 ex art. 125 del D.Lgs 16 aprile 2006, in quanto servizio sotto soglia e con carattere di urgenza;

RILEVATO che in applicazione dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs50/2016 è possibile avvalersi solo se si garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico nel rispetto dei seguenti principi:

- a) Principio di economicità;
- b) Principio di tempestività;
- c) Principio di correttezza;
- d) Principio di libera concorrenza;
- e) Principio di non discriminazione e di parità di trattamento;
- f) Principio di trasparenza e pubblicità;
- g) Principio di proporzionalità;
- h) Principio di rotazione;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina anche le modalità di attuazione delle procedure in economia, di acquisizione di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.34 del D.I. 44/2001;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.1 comma 150 della legge 228/2012 (Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato – Legge di stabilità 2013) anche “gli Istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie” sono tenute ad approvvigionarsi dei beni e servizi utilizzando le convenzioni quadro CONSIP;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.



EVIDENZIATO che:

la ditta a sarà individuata mediante l'espletamento di apposita procedura negoziata semplificata a cui saranno invitate a presentare offerta, per l'aggiudicazione del servizio trasporto per l'a. s. 2017/18, almeno cinque ditte specializzate nel settore di attività di cui si tratta;

il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economica più bassa, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, secondo le modalità stabilite nella lettera di invito;

PREMESSO che la spesa prevista per la fornitura di servizi è inferiore alla "soglia comunitaria";

DATO ATTO che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento delle famiglie;

DETERMINA

Art. 1

Di procedere ai sensi dell'art.36 del D.Lg.vo 50/2016 all'individuazione della Ditta alla quale affidare l'incarico per la stipula di in contratto di trasporto per le gite e le uscite – a.s. 2017-2018, affidando la relativa attività istruttoria al DSGA

Art.2

Di approvare lo schema di lettera invito alla procedura negoziata. Detta lettera sarà inviata alle ditte non appena conclusasi la procedura per la manifestazione di interesse, di cui sotto.

Art.3

Di scegliere le ditte da invitare a presentare offerta previa pubblicazione di avviso per la manifestazione di interesse da parte delle ditte, con attenzione verso quelle che da anni operano nel settore scolastico. Nel caso in cui le ditte che hanno manifestato il proprio interesse non siano in numero sufficiente la scuola si riserva di procedere comunque con trattativa (lettera di invito) diretta alle ditte portatrici di interesse ovvero di procedere all'invito di altri operatori economici (fino a 5) mediante acquisizione informale di informazioni riguardanti le loro caratteristiche di qualificazione economico-finanziaria e tecnico organizzativa, desumibili dal mercato e dalle nostre precedenti esperienze.

Art. 4

Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto da stipulare nelle forme e clausole indicate nella lettera d'invito;

Art. 5

Di stabilire che la lettera di invito venga inviata tramite PEC o e-mail ordinaria se non disponibile;

Art. 6

Di stabilire che le ditte invitate alla procedura negoziata debbano presentare le offerte, entro i termini indicati nella lettera di invito;

Art. 7

Di stabilire che l'offerta prodotta, nel caso della ditta aggiudicataria, vada a definire il contenuto del contratto tra la stessa ditta aggiudicataria e il nostro istituto.

Art. 8

Di applicare, quale criterio di scelta della ditta aggiudicataria, quello dell'offerta più bassa, ai sensi del D.Lg.vo 50/2016.

Art. 9

La seguente determina viene pubblicizzata mediante

-affissione all'albo della scuola;

-pubblicazione sul sito web: iclamporecchio.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof.ssa Rossella Quirini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93