



Istituto Comprensivo Statale "FRANCESCO BERNI"

Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT)

Tel. 0573/803472 Fax 0573/803473

Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479

e-mail: ptic81800q@istruzione.it - Posta certificata: ptic81800q@pec.istruzione.it

www.iclamporecchio.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-LAMPORECCHIO
Prot. 0006242 del 23/11/2017
06-02 (Uscita)

Lamporecchio 22/11/2017

CIG: ZDC20E9423

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Acquisto Toner per le Scuole dell'Infanzia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 36, comma 2, lett. A del D.Lgs. 50/2016, (Codice dei contratti pubblici) che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'oggetto, la procedura per l'acquisizione di beni *secondo l'articolo 34 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44;*

Preso atto che occorre provvedere all'acquisto in economia del Toner per le Scuole dell'Infanzia;

Visto il decreto interministeriale 44/2001;

Visto il decreto legislativo 50/2016;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 275/99;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 10/02/17 con la quale è stato deliberato il Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

Considerato che per l'acquisto in parola il Dirigente ha previsto uno specifico impegno di spesa in conto competenza, cui si provvederà con mezzi propri di bilancio, e dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

Considerato che si è reso necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare la fornitura in parola;

Atteso che il costo preventivato della fornitura sarà inferiore al limite di spesa del dirigente scolastico, individuato dal Consiglio di Istituto in euro 5.000,00;

Ritenuto pertanto di procedere mediante **affido diretto**, avendo effettuato richiesta informale di preventivo alla ditta che tratta il materiale occorrente, ritenuta affidabile per pregressa esperienza;

Visto che l'articolo 502 della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) prevede che l'obbligo di acquisto su MEPA valga solo "per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro" e considerato che il presente acquisto prevede un corrispettivo massimo non superiore, appunto, ai 1000 euro;

Ritenuto, quindi, che l'obbligo di convenzionamento, finalizzato al contenimento della spesa pubblica e all'economicità dell'azione amministrativa nonché di buona amministrazione, si traduca nel caso specifico non in un risparmio ma in un aumento delle spese e nell'aggravio dell'azione amministrativa;

Precisato che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale (ordine);

DETERMINA

- 1- Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante del provvedimento, all'affidamento della fornitura del Toner per le Scuole dell'Infanzia mediante la procedura semplificata (affidamento diretto) prevista dall'art 34 del DI 44 /2001 e dal Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016), art 125 comma 11;
- 2- Di quantificare il valore dell'appalto in euro 259,64, iva inclusa;
- 3- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza in quanto non rilevati rischi interferenziali;
- 4- Di disporre che il pagamento avverrà solo dopo presentazione di fattura, constatata la regolarità della fornitura, nonché il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della Ditta (DURC, ecc);
- 5- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale ai fini della generale conoscenza;
- 6- Di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione di scrittura privata oppure per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- 7- Di stabilire che la consegna dovrà essere effettuata nei termini e con le modalità specificate in seguito all'affidamento, previ accordi con la direzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof.ssa Rossella Quirini
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lgsv 39/93)*