



## Istituto Comprensivo Statale "FRANCESCO BERNI"

Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT)

Tel. 0573/803472 Fax 0573/803473

Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479

e-mail: [ptic81800q@istruzione.it](mailto:ptic81800q@istruzione.it) - Posta certificata: [ptic81800q@pec.istruzione.it](mailto:ptic81800q@pec.istruzione.it)

[www.iclamporecchio.gov.it](http://www.iclamporecchio.gov.it)

Lamporecchio 16/02/2017

**CIG: ZBA1D66452**

### DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Firma Digitale Remota Argo Gecodoc.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 36, comma 2, lett. A del D.Lgs. 50/2016, (Codice dei contratti pubblici) che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e icriteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'oggetto, la procedura per l'acquisizione di beni secondo l' articolo 34 del D.I. 1 febbraio 2001, n. 44;

Preso atto che occorre provvedere all'acquisto in economia della Firma Digitale Remota;

Visto il decreto interministeriale 44/2001;

Visto il decreto legislativo 50/2016;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 275/99;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 10/02/17 con la quale è stato deliberato il Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

Considerato che per l'acquisto in parola il Dirigente ha previsto uno specifico impegno di spesa in conto competenza, cui si provvederà con mezzi propri di bilancio, e dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;

Considerato che siamo già in possesso del software Argo Gecodoc, sistema di protocollazione digitale con conservazione giornaliera del registro;

Considerato che pertanto si rende necessario procedere all'ottimizzazione delle funzioni del programma già in nostro possesso, presso la ditta concessionaria, tramite il sistema di firme digitali remote per la DS e la DSGA;

Atteso che il costo preventivato della fornitura è inferiore al limite di spesa del dirigente scolastico, individuato dal Consiglio di Istituto in euro 5.000,00;

Ritenuto pertanto di procedere mediante **affido diretto** con richiesta alla ditta unica concessionaria del software in uso;

Precisato che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale (ordine);

#### DETERMINA

- 1- Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante del provvedimento, all'affidamento della fornitura della Firma Digitale Remota mediante la procedura semplificata (affidamento diretto) prevista dall'art 34 del DI 44 /2001 e dal Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016), art 125 comma 11;
- 2- Di quantificare il valore dell'appalto in euro 170,80, iva inclusa;
- 3- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza in quanto non rilevati rischi interferenziali;
- 4- Di disporre che il pagamento avverrà solo dopo presentazione di fattura, constatata la regolarità della fornitura, nonché il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della Ditta (DURC, ecc);
- 5- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale ai fini della generale conoscenza;
- 6- Di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione di scrittura privata oppure per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- 7- Di stabilire che la consegna dovrà essere effettuata nei termini e con le modalità specificate in seguito all'affidamento, previ accordi con la direzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*F.to Rossella Quirini*

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 D.Lgsv 39/93)*