

Progetto Istanze On Line

Presentazione OnLine Modello B per i nuovi abilitati che hanno presentato il modello A3 (finestre 1 e 2 DDG 680/2015)





INDICE

1	INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA.....	3
1.1	SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI.....	3
2	COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE	4
2.1	COS'È E A CHI È RIVOLTO.....	4
2.2	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	4
3	PROCESSO DI LAVORO	5
3.1	PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE	5
4	GESTIONE E COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA.....	6
4.1	ACCESSO ALLE 'ISTANZE ON LINE'	6
4.2	SELEZIONE DELLE GRADUATORIE	8
4.3	VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI E DI RECAPITO	10
4.4	INSERIMENTO INSEGNAMENTO RICHIESTI	12
4.5	SELEZIONE DELLE SEDI E INOLTRO DELLA DOMANDA	14

1 INTRODUZIONE ALL'USO DELLA GUIDA

La presente guida vuole rappresentare uno strumento informativo e un supporto operativo per gli utenti che, in quanto nuovi abilitati che hanno presentato entro il 3 agosto 2015 il modello A3, dovranno presentare on line il modello B relativo alle graduatorie di Istituto Personale Docente ed Educativo valide per il triennio scolastico 2014/2017.

1.1 SIMBOLI USATI E DESCRIZIONI

Simbolo	Descrizione
	Accanto alla lente d'ingrandimento viene approfondito l'argomento trattato nel paragrafo precedente.
	Accanto al divieto di transito sono indicate le operazioni non permesse.
	Accanto all'uomo che legge il giornale sono riportate notizie utili a miglioramento dell'operatività.
	Accanto al segnale di STOP sono evidenziati aspetti cui prestare attenzione.

2 COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA ON LINE

2.1 COS'È E A CHI È RIVOLTO

L'istanza è destinata agli aspiranti che hanno conseguito l'abilitazione dopo l'inizio del triennio e hanno presentato domanda ai fini dell'inclusione nelle graduatorie di circolo e d'istituto del triennio 2014/2017.

Il sistema effettuerà un controllo per verificare che l'aspirante sia presente nelle graduatorie d'istituto di II fascia e rientri in una delle finestre semestrali di abilitazione.

Qualora, a fronte delle graduatorie richieste nel modello B, non corrispondano graduatorie con queste caratteristiche valutate dalla scuola capofila, la presentazione del modello B risulterà inefficace ai fini dell'inclusione nelle graduatorie d'istituto.

In questa guida si forniranno informazioni a n c h e per il corretto utilizzo delle funzionalità delle istanze on line d i u t i l i t à disponibili sulla sezione 'Istanze on line'.

2.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Link utili per approfondimenti:

<http://www.pubblica.istruzione.it/istanzeonline/normativa.shtml> per il Codice dell'Amministrazione Digitale.

http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/grad_istituto_1415 per la compilazione dell'istanza del modello B.

3 PROCESSO DI LAVORO

Il processo di lavoro prevede le seguenti fasi:

1. [accedere](#) alla sezione 'Istanze On Line';
2. [accedere](#) al modulo di domanda, attraverso il pulsante "Vai alla compilazione" del box relativo;
3. [visualizzare](#) i dati anagrafici e dati di recapito: nel caso in cui esistesse la necessità di rettificare i dati di recapito visualizzati, è possibile effettuare la rettifica attraverso le apposite funzionalità disponibili all'interno dell'Area Riservata 'Istanze On Line', **PRIMA** dell'accesso al modulo di domanda ;
4. [acquisire](#) i dati di interesse;
5. [inoltrare](#) il modulo domanda, registrandola in banca dati.

3.1 PREREQUISITI PER ACCEDERE ALLE ISTANZE ONLINE

Per accedere alla sezione e compilare il modulo di domanda l'interessato dovrà avere:

- ◆ un Personal Computer con connessione ad Internet e Acrobat Reader;
- ◆ un indirizzo di posta elettronica, lo stesso indicato durante la procedura di Registrazione;
- ◆ avere le credenziali di accesso (username, password e codice personale) ottenute con la procedura di Registrazione (vedi Guida Operativa IOL_Registrazione_guidaoperativa_utente_V008.doc);

4 GESTIONE E COMPILAZIONE DEL MODULO DI DOMANDA

4.1 ACCESSO ALLE 'ISTANZE ON LINE'

Il servizio è disponibile sul sito www.istruzione.it; per usufruirne occorre accedere all'apposita sezione **Istanze on line**.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Torna alla home di Istanze On Line

Documentazione

- Normativa
- Guida operativa Registrazione
- Guida operativa Gestione Utente
- Guida utente per la ricezione di informazioni tramite sms
- Corso online

Cosa sono le Istanze OnLine

Il progetto POLIS (Presentazione On Line delle Istanze) ha come obiettivo lo snellimento dei procedimenti amministrativi. Esso è basato sul Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), che sancisce il diritto da parte dei cittadini ad interagire con la Pubblica Amministrazione, utilizzando gli strumenti offerti dalle tecnologie ICT in alternativa alle modalità tradizionali basate su moduli cartacei. In particolare tale normativa cita, tra le alternative atte a garantire in modo sicuro l'accesso ai servizi in rete delle pubbliche amministrazioni, quella che prevede l'uso di normali credenziali di accesso come codice utente e password, a condizione che le stesse consentano di **accertare l'identità del soggetto richiedente i servizi**. "Istanze On Line" vuole essere il primo passo verso questi nuovi scenari e rappresenta in definitiva una nuova modalità di presentazione delle domande connesse ai principali procedimenti amministrativi.

Accedi ai servizi

Username:

Password:

Entra

Funzioni di utilità

Accedere alla sezione **"Accedi ai Servizi"** e inserire la Username e la Password e premere il pulsante **"Entra"**.



Per maggiori informazioni riguardanti il funzionamento del portale delle "Istanze On Line" si rimanda alla lettura dei manuali operativi disponibili nella sezione "Documentazione".

Di seguito vengono descritti i passi necessari per l'inserimento e l'inoltro della domanda.

Grad.Ist.Pers.Doc A.S. 201516:scelta sedi A.S. 201415 nuovi abilitati che hanno presentato il Mod.A3

Riferimenti normativi e scadenze amministrative

Assistenza Web

Istruzioni per la compilazione

Vai alla compilazione

Fare clic su **"Vai alla compilazione"**.

L'utente ha selezionato la seguente istanza:
**GRADUATORIE DI CIRCOLO E D'ISTITUTO DEL PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO
 PER IL TRIENNIO 2014/2017
 MODELLO B PER LA SCELTA DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
 "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Durante il periodo di validità delle graduatorie di cui alla presente procedura di reclutamento, in occasione del conseguimento, da parte dell'aspirante, del primo rapporto di lavoro a tempo determinato, i competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dall'aspirante secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di reclutamento e assumono il carattere di riservatezza previsto dal decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196.

L'aspirante può richiedere un massimo di 20 istituzioni scolastiche, appartenenti alla medesima provincia, con il limite, per quanto riguarda la scuola dell'infanzia e primaria, di 10 istituzioni.

Nell'ambito del numero delle scuole prescelte per l'inclusione nelle graduatorie di scuole dell'infanzia e primaria, gli aspiranti possono richiedere un massimo di 7 istituzioni scolastiche, in cui essere chiamati con priorità, con le particolari e celeri modalità d'interpello nei casi di supplenze brevi sino a 10 giorni.

Occorre, inoltre, precisare quanto segue:

- Per la scuola dell'infanzia devono essere indicati circoli didattici e istituti comprensivi.
- Per la scuola primaria devono essere indicati circoli didattici e istituti comprensivi.
- Per la scuola secondaria di primo grado devono essere indicati istituti d'istruzione secondaria di primo grado e istituti comprensivi.
- Per la scuola secondaria di secondo grado devono essere indicati istituti d'istruzione secondaria di secondo grado e istituti d'istruzione superiore.
- Per il personale educativo devono essere indicate le istituzioni educative (convitti ed educandi).
- Per le scuole carcerarie occorre indicare la sede amministrativa del centro territoriale e non il centro territoriale.

Si precisa, infine, che gli istituti omnicomprensivi, in allegato sul sito del MIUR, al percorso Istruzione >> Personale scuole >> Reclutamento >> Graduatorie d'istituto, sono costituiti di due codici meccanografici: uno relativo ad insegnamenti di scuole dell'infanzia e/o primaria e/o secondaria di primo grado e l'altro relativo ad insegnamenti di scuole secondarie di secondo grado. Ai fini delle supplenze, se si desiderano insegnamenti presenti su entrambi gli istituti, devono essere indicati entrambi e non solo quello "sede di dirigente scolastico".

Non sono, in nessun caso, esprimibili sedi delle province di Trento, Bolzano e Aosta.

IMPORTANTE: al fine di non avere problemi nella compilazione delle domande, non utilizzare, in nessun caso, il tasto "Indietro" del browser collocato in alto a sinistra. Nel caso in cui ci si accorga di aver sbagliato qualcosa occorre tornare alla home page tramite il link "Home", in alto a destra.

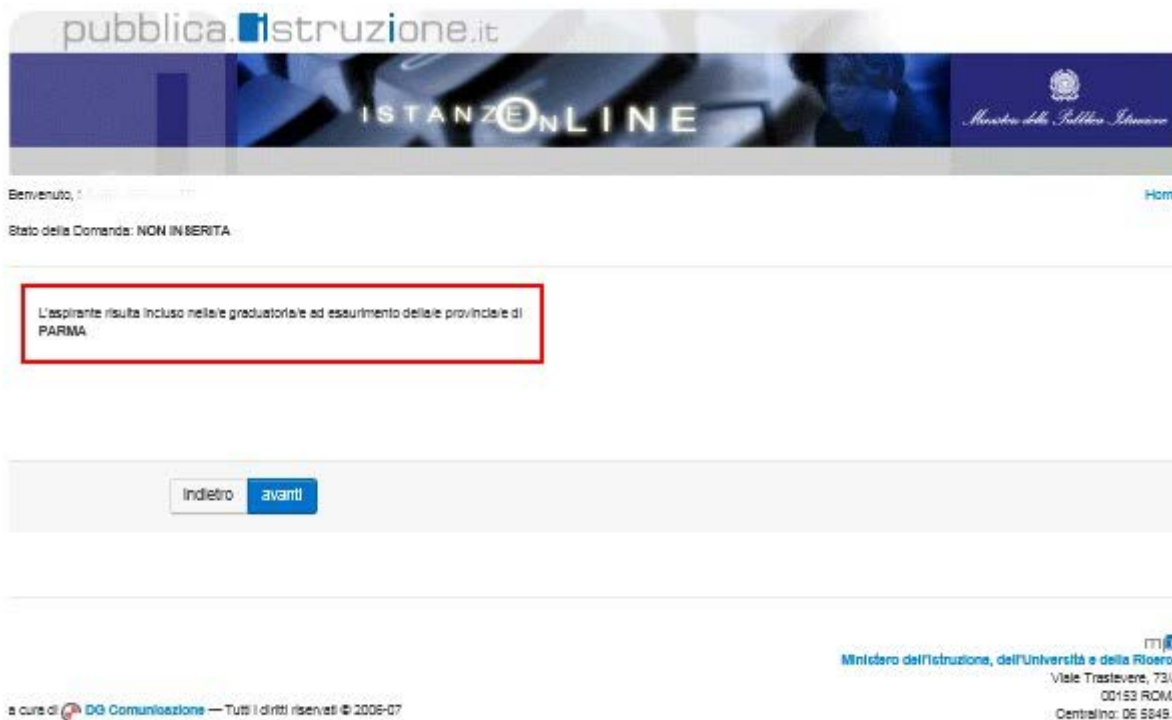
[accedi](#)

Leggere attentamente le informazioni riportate nella pagina.
 Per proseguire fare clic su **"Accedi"**

4.2 SELEZIONE DELLE GRADUATORIE

Stato Domanda: **NON INSERITA**

L'aspirante non potrà scegliere la provincia. Quest'ultima corrisponderà alla provincia dell'istituzione scolastica destinataria della domanda inserita come prima preferenza espressa sul modello B ad inizio triennio. Per gli aspiranti che acquisiscono per la prima volta le sedi, la provincia corrisponderà a quella della graduatoria d'istituto.



pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [Logout](#) [Home](#)

Stato della Domanda: NON INSERITA

L'aspirante risulta incluso nelle graduatorie ad esaurimento delle province di PARMA.

[Indietro](#) [Avanti](#)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Viale Trastevere, 73/A
00153 ROMA
Centralino: 06 5849.1

in cura di [DG Comunicazione](#) — Tutti i diritti riservati © 2006-07

Stato Domanda: **INSERITA, NON INOLTRATA**

La provincia viene pre-impostata con il valore corrispondente alla provincia della prima scuola inserita nel modello B dell'inizio triennio o, se non presente, a quella della graduatoria d'istituto. Il dato non è modificabile.

The screenshot shows the header of the pubblica.istruzione.it website. The main navigation bar includes the text "ISTANZE ONLINE" and the logo of the Ministero della Pubblica Istruzione. Below the header, the user is greeted with "Benvenuto, [nome] [cognome] [città]" and a "Home" link. The status of the request is displayed as "Stato della Domanda: NON INSERITA". A red-bordered box highlights a message: "L'aspirante risulta incluso nella graduatoria ad esaurimento delle province di PARMA". At the bottom of the main content area, there are "Indietro" and "avanti" buttons. The footer contains the logo of DG Comunicazione, the copyright notice "Tutti i diritti riservati © 2006-07", and the contact information for the Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: Viale Trastevere, 73/A, 00153 ROMA, Centralino: 06 5849.1.

Stato Domanda: "INOLTRATA"

Nel caso in cui la domanda sia già inoltrata, c'è la possibilità di annullare l'operazione selezionando il bottone cancella.

In questo caso si deve confermare l'operazione con la digitazione del codice personale e reinserire la domanda ex-novo.

The image shows two screenshots of the 'pubblica Istruzione.it' website interface. The top screenshot displays the 'ISTANZE ONLINE' header and a message box with a red border containing the text: "PER FAR RICEPIRE EVENTUALI MODIFICHE ALLA DOMANDA GIÀ INOLTRATA, DOBORRÀ EFFETTUARE UN NUOVO INOLTRO A SCOPPIO DEL PRECEDENTE". Below this, the 'PROVINCIA DI INOLTRO DELLA DOMANDA' is set to 'ALESSANDRIA'. A 'INDIETRO' button is visible, and a 'cancella' button is highlighted with a red box. The bottom screenshot shows the 'CANCELLA DATI' section with a text input field for the 'CODICE PERSONALE'. A warning message states: "ATTENZIONE: Procedendo con l'operazione, tutti i dati inseriti e modificati verranno persi e la domanda, precedentemente inserita, cancellata. * Campo obbligatorio." Below this, 'Indietro' and 'proceed' buttons are shown.

4.3 VISUALIZZAZIONE DATI ANAGRAFICI E DI RECAPITO

Applicazione presenta, tra gli altri, i dati anagrafici e di recapito inseriti dall'aspirante nella fase di registrazione a Polis; i dati sono protetti e non modificabili: l'aggiornamento dei dati di recapito è possibile attraverso le apposite funzionalità del menu 'Gestione Utenza' di Polis. Per l'aggiornamento dei dati anagrafici è invece necessario rivolgersi all'ufficio o all'istituzione scolastica in cui è stata effettuata l'identificazione.

pubblica Istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Bienvenuto, [Luigi Maggiorio](#) [Home](#)

Stato della Domanda: [TUTTO OK](#) Provincia di presentazione della domanda: [COMUNISTROVA](#)

DATI ANAGRAFICI

Cognome	MAGGIORIO
Nome	LUIGI
Data di nascita	20/05/1990
Provincia di nascita	RV
Comune di nascita	RICCIONE
Sesso	M
Codice Fiscale	2702705029

DATI DI RECAPITO

Indirizzo	Via S. RITA, 11
Provincia	CS
Comune	S. PIETRO
Cap	87034
Telefono	0985/11111
Cellulare	333333333
Posta Elettronica	Luigi.Maggiorio@istruzione.it

[Indietro](#) [avanti](#)

4.4 INSERIMENTO INSEGNAMENTI RICHIESTI

pubblica istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero dell'Istruzione

Bienvenuto. [Home](#)

Stato della Domanda: NON IN SERITA Provincia di presentazione della domanda: ALE88ANDRIA (AL)

LISTA INSEGNAMENTI/CLASSI DI CONCORSO SCELTI (NOTA 6 E 7)

Insegnamento

INSEGNAMENTI/CLASSI DI CONCORSO (NOTA 7):

AAAA-SCUOLA DELL'INFANZIA*

Inserisci

Indietro avanti

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Viale Trastevere, 73/A
00153 ROMA
Centralino: 06 5848.1

e cura di DO Comunicazioni — Tutti i diritti riservati © 2006-07

Utilizzare la tendina e il pulsante 'Inserisci' per inserire gli insegnamenti per i quali si intende richiedere l'inclusione nelle graduatorie di circolo e di istituto.

Nella tendina degli insegnamenti si dovranno inserire esclusivamente quelli per i quali è stato richiesto un inserimento ex novo, in quanto saranno in ogni caso mantenute tutte le richieste precedentemente effettuate. Al momento della presa in carico dell'istanza sul sistema gestito dalle segreterie scolastiche eventuali ripetizioni del codice graduatoria saranno ignorate e quindi non costituiscono problema.

La graduatoria "Personale Educativo (PPPP)" non sarà presente nel menù a tendina in quanto non coinvolta nella gestione delle finestre semestrali di conseguimento.



ATTENZIONE: nel caso in cui la provincia selezionata fosse quella di Gorizia o Trieste, per ogni classe di concorso sarà necessario indicare se la graduatoria è richiesta per l'insegnamento nelle scuole in lingua italiana e/o in lingua slovena.

Limitatamente alle domande di inclusione nelle province di Gorizia, Trieste o Udine: non potranno essere richieste sedi di lingua italiana se l'aspirante ha richiesto solo graduatorie di lingua slovena; non potranno essere richieste sedi di lingua slovena se l'aspirante ha richiesto solo graduatorie di lingua italiana

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto: [Home](#)

Stato della Comanda: NON IN SERITA

Provincia di presentazione della domanda: GORIZIA (GO)

• E' obbligatorio selezionare la lingua desiderata per l'insegnamento prescelto

LISTA INSEGNAMENTI/CLASSI DI CONCORSO SCELTI (NOTA 6 E 7)

Insegnamento	Lingua Italiana	Lingua Slovena

INSEGNAMENTI/CLASSI DI CONCORSO (NOTA 7):

AAAA-SCUOLA DELL'INFANZIA

Lingua Italiana: Lingua Slovena:

Inserisci

Indietro avanti

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Viale Trastevere, 73/A
00153 ROMA
Centralino: 06 5849.1

a cura di DG Comunicazione — Tutti i diritti riservati © 2006-07

Bienvenuto, [Home](#)
Stato della Domanda: NON INSCRITA Provincia di presentazione della domanda: GORIZIA (GO)

LISTA INSEGNAMENTI/CLASSI DI CONCORSO SCELTI (NOTA 6 E 7)

Insegnamento	Lingua Italiana	Lingua Slovena	
AAAA - SCUOLA DELL'INFANZIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="cancella"/>

INSEGNAMENTI/CLASSI DI CONCORSO (NOTA 7):

AAAA-SCUOLA DELL'INFANZIA Lingua Italiana: Lingua Slovena:

E' possibile eliminare eventuali inserimenti errati per mezzo dei pulsanti 'Cancella'.

Il pulsante 'Avanti' consente di passare alla fase di selezione delle sedi.

4.5 SELEZIONE DELLE SEDI E INOLTRO DELLA DOMANDA

Il sistema presenterà le sedi già espresse al precedente inoltro dell'anno 2014-15.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [nome]

Home

Stato della Domanda: NON IN SERITA

Provincia di presentazione della domanda: GORIZIA (GO)

DICHIARAZIONE RELATIVE ALLE SEDI RICHIESTE

Attenzione: La domanda sarà indirizzata al dirigente scolastico della prima preferenza di sede espressa.

Inserisci modifica cancella Importa

Le sedi di colore rosso non sono preferenze esprimibili

Indietro Inoltro

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Viale Trastevere, 73/A
00153 ROMA
Centralino: 06 5849.1

a cura di DG Comunicazione - Tutti i diritti riservati © 2006-07



ATTENZIONE :Verranno evidenziate in rosso le sedi non coerenti con l'anno di riferimento.

E' possibile eliminare, sostituire o aggiungere altre sedi con i pulsanti evidenziati.

Inserisci modifica cancella Importa

Con il pulsante **Importa** sarà possibile confermare le sedi eventualmente inserite precedentemente. Le sedi non coerenti con quelle esprimibili nell'anno in corso e/o per la provincia di inclusione della domanda vengono evidenziate in rosso.

La pressione del pulsante **'Inserisci'** consente la ricerca delle sedi desiderate.

E' possibile adesso selezionare una o più tipologie di istituto.

The screenshot shows the 'pubblica.istruzione.it' website interface. At the top, there is a banner with the text 'pubblica.istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE' next to the logo of the Ministero della Pubblica Istruzione. Below the banner, there is a navigation bar with 'Benvenuto:' on the left and a 'Home' link on the right. The main content area displays the 'Stato della Domanda: NON IN SERITA' and 'Provincia di presentazione della domanda: ALE88ANDRIA (AL)'. A list of school types is shown with checkboxes: 'PERSONALE DOCENTE', 'INFANZIA', 'SCUOLA SECONDARIA SECONDO GRADO', 'ISTITUTO SUPERIORE', 'LICEO SCIENTIFICO', and 'ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Indietro' and 'ricerca', with the 'ricerca' button highlighted by a red box. The footer contains the text 'a cura di DG Comunicazione - Tutti i diritti riservati © 2006-07' and the contact information for the Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il pulsante **'Ricerca'** consente di passare alla scelta delle tipologie di istituto.

Il sistema presenterà un maschera in cui è possibile acquisire da una fino ad un massimo di venti istituzioni scolastiche. Le sedi proposte sono tutte le istituzioni scolastiche, della provincia di interesse, che risultano essere valide per l'anno scolastico in corso.

Possono essere selezionate fin ad un massimo di 20 istituzioni scolastiche, appartenenti alla medesima provincia. Nell'ambito delle 20 preferenze, possono essere selezionate fin ad un massimo di 10 istituzioni di scuola infanzia e primaria, di cui, al massimo, 2 circoli didattici.

Il limite dei 2 circoli didattici può essere superato per la provincia di Bari.

E' consentita la selezione multipla delle sedi esprimibili.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Bienvenuto, [Home](#)

Stato della Domanda: NON IN SERITA Provincia di presentazione della domanda: ALESSANDRIA (AL)

GRADUATORIE PER PERSONALE DOCENTE EDUCATIVO - 8EDI E 8PRIMIBILI Numero sedi: 49

CODICE MECCAN.	TIPO ISTITUTO	DENOMINAZIONE ISTITUTO	INDIRIZZO ISTITUTO	CAP	COMUNE	DI STRETTO
<input type="checkbox"/> ALIC836009	ISTITUTO COMPRENSIVO	IST.COMPRENSIVO N.1 ACQUI T.	VIA XX SETTEMBRE, 20	15011	ACQUI TERME	075
<input type="checkbox"/> ALIC837005	ISTITUTO COMPRENSIVO	ACQUI TERME 2 - IST.COMPR.	VIA SAN DEFENDENTE N. 29	15011	ACQUI TERME	075
<input type="checkbox"/> ALI800100E	ISTITUTO SUPERIORE	I.I.S. GUIDO PAROCI	VIA DE GASPERI, 66	15011	ACQUI TERME	075
<input type="checkbox"/> ALI8003006	ISTITUTO SUPERIORE	"RITA LEVI MONTALCINI"	CORSO CARLO MARX 2	15011	ACQUI TERME	075
<input type="checkbox"/> ALEE00700B	CIRCOLO DIDATTICO	5 CIRCOLO ALESSANDRIA	VIA PARINI 35	15121	ALESSANDRIA	070
<input type="checkbox"/> ALIC815008	ISTITUTO COMPRENSIVO	ALESSANDRIA - P. STRANEO	VIA PAOLO SACCO 11	15121	ALESSANDRIA	070
<input type="checkbox"/> ALIC81700X	ISTITUTO COMPRENSIVO	ALESSANDRIA SPINETTA M.GO	VIA DEL FERRAIO 46	15122	ALESSANDRIA	070

Istituto non selezionato
 Istituto già selezionato

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Viale Trastevere, 73/A
 00183 ROMA
 Centralino: 06 5848.1

e cura di DG Comunicazione — Tutti i diritti riservati © 2006-07

Per le preferenze di sede per inclusione nelle graduatorie di scuola dell'infanzia e primarie, è possibile esprimere la volontà di usufruire delle supplenze fino a 10 giorni per un massimo di 7 istituzioni scolastiche, con limite di 2 circoli didattici, effettuando un check sull'apposito campo.

pubblica istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto, [nome]

Stato della Domanda: NON INSERITA

Provincia di presentazione della domanda: GORIZIA (GO)

La scuola destinataria deve appartenere al tipo di istituzione scolastica di grado superiore.

DICHIARAZIONE RELATIVE ALLE SEDI RICHIESTE

Attenzione: La domanda verrà indirizzata al dirigente scolastico della prima preferenza di sede espressa.
 Attenzione: Le indicazioni relative ad istituti Comprensivi si valgono per le scuole dell'infanzia e primarie nel caso delle prime 10 preferenze espresse.

Descrizione	Supplenze al massimo pari a 10 giorni (nota.10)	Ordine di Preferenza
1) GOIC81300E - ISTITUTO COMPRENSIVO GORIZIA 1	<input checked="" type="checkbox"/>	2
2) GOIC800005 - PASCOLI GIOVANNI	<input type="checkbox"/>	1
3) GOIS001006 - IS DANTE ALIGHIERI	<input type="checkbox"/>	3

Indietro Inoltra Cancella Esperto



ATTENZIONE: L'istituzione scolastica destinataria della domanda deve coincidere con la prima preferenza che sarà espressa sul modello B. Nel caso l'aspirante sia incluso su insegnamenti appartenenti a diverso ordine e/o grado d'istruzione, la scuola destinataria della domanda deve appartenere al tipo di istituzione scolastica di grado superiore.

Ordine di Preferenza

2

1

3

Il pulsante **'Cancella'** rimuove le sedi selezionate dalla lista delle preferenze.

Per passare alla registrazione e inoltro del modello è necessario invece premere il pulsante **'Inoltra'**.



ATTENZIONE:

L'aspirante che abbia solo insegnamenti di scuola dell'infanzia e primaria può richiedere al massimo 10 scuole fra circoli e istituti comprensivi. I circoli non possono essere più di due, ad eccezione delle province che abbiano disposto la deroga a tale vincolo (è possibile consultare, a tal fine, l'apposito elenco presente in allegato sul sito del MIUR, al percorso Istruzione » Personale scuola » Reclutamento » Graduatorie d'Istituto).

L'aspirante che abbia anche insegnamenti di scuola secondaria può chiedere fino a 20 scuole. Le procedure automatiche svilupperanno le graduatorie per tutti gli insegnamenti richiesti presenti in ciascuna scuola, tenendo conto dei vincoli imposti su ciascun ordine di scuola.

Alla pressione del tasto **'Inoltra'** il sistema richiederà di inserire il codice personale.

pubblica.istruzione.it

ISTANZE ONLINE

Ministero della Pubblica Istruzione

Benvenuto [Home](#)

Stato della Domanda: NON IN BERITA Provincia di presentazione della domanda: ALESSANDRIA (AL)

* Campo obbligatorio. (Codice Personale)

INOLTRO DATI

* Codice Personale

* Campo obbligatorio.

Inoltra Inoltra

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Viale Trastevere, 73/A
00153 ROMA
Centralino: 06 5849.1

in cura di DG Comunicazione — Tutti i diritti riservati © 2006-07

Il tasto **'Inoltra'** consentirà la registrazione e l'inoltro della domanda



ATTENZIONE: nel caso di accesso su delega il codice personale da specificare è quello del DELEGATO.

Il sistema segnalerà l'avvenuto inoltro e darà evidenza della casella di posta elettronica alla quale è stato inviato il modello B compilato.

The screenshot shows the 'Istanze Online' web portal. At the top, there is a banner with the text 'pubblica istruzione.it' and 'ISTANZE ONLINE'. Below the banner, there is a navigation bar with 'Home' and 'Ministero della Pubblica Istruzione'. The main content area displays a green message box stating 'INOLTRO EFFETTUATO CORRETTAMENTE'. Below this, a blue message box provides details: 'La domanda è stata salvata nell'archivio delle Istanze in formato Pdf, nella sezione relativa all'anno in corso. Il nome del documento è: PR-PRB1-0108-procedure-2014-13_08_2014-AL86127.pdf'. A white box below contains the text 'Il Pdf è stato inviato all'indirizzo e-mail: ...' and 'Per visualizzare il file selezionare il seguente link: pdf', with a blue 'pdf' button. At the bottom of this box is a blue 'esci' button. The footer contains the logo of the 'Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca' and the text 'a cura di DG Comunicazione - Tutti i diritti riservati © 2006-07'.

Il pulsante **'pdf'** consente di visualizzare il modello appena salvato

Ricapitolando, ogni inoltro avrà l'effetto di **salvataggio dei dati acquisiti** e contemporaneamente di:

- **Produrre un PDF:** il modello compilato dall'aspirante in formato .pdf con tutti i dati acquisiti sarà salvato in un archivio storico e potrà essere recuperato dall'utente nella sezione **"Archivio"** presente sulla Home Page di Istanze online.
- **Inviare una mail all'aspirante:** la e-mail conterrà – in allegato - il PDF di cui sopra.
- **Depositare** la domanda inserita in una base informativa dedicata. Dopo la chiusura delle funzioni di acquisizione della domanda i moduli di domanda saranno messi a disposizione degli uffici e istituzioni scolastiche di competenza.