



Istituto Comprensivo Statale “Francesco Berni”
Lamporecchio
Scuola dell’infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Piazza La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio
Tel. 0573/803472 fax 0573/803473
e-mail: ptic81800q@istruzione.it

Prot. n. 1122/B1
Circolare n° 146

Ai docenti tutor e ai neoimmessi
Loro Sedi
Sito

Oggetto: periodo di formazione e prova dei docenti neo immessi in ruolo (o in passaggio di ruolo) : integrazione e rettifica

Come noto la piattaforma è stata aperta e il materiale è ora disponibile ai docenti neoimmessi, i tutor si iscriveranno appena possibile.

In base a quanto previsto dal [decreto ministeriale Miur n. 850 del 27/10/2015](#), i **docenti neoassunti nell’a.s. 2015/2016** riceveranno la conferma di immissione in ruolo solo dopo un aggiornamento professionale obbligatorio, ovvero un periodo di formazione pari a **50 ore, di cui 20 stimate online**, articolato nelle seguenti fasi:

- Bilancio iniziale delle competenze (3 ore – **Piattaforma Indire**)
- Incontro propedeutico (3 ore)
- Laboratori formativi (4 incontri di 3 ore ciascuno)
- Peer to Peer, cioè reciproca osservazione in classe tra tutor e docente neoassunto (12 ore, con il supporto della piattaforma Indire)
- Formazione online (14 ore – **Piattaforma Indire**)
- Bilancio finale delle competenze (3 ore – **Piattaforma Indire**)
- Incontro di restituzione finale (3 ore)

Il percorso del docente inizia con l’inserimento nell’ambiente online del **bilancio delle competenze**, un’autovalutazione sullo stile di insegnamento, utile a evidenziare i punti di forza e le aree di miglioramento. Sulla base del bilancio sarà elaborato **il patto formativo**.

In questa fase Il docente neoassunto, con il supporto del tutor, procede alla compilazione dello schema di bilancio utilizzando il modello allegato. Successivamente, il contenuto elaborato dovrà essere riportato nell'equivalente formato digitale, allorquando sarà reso disponibile attraverso l'ambiente online *neoassunti.indire.it*.

Per velocizzare le operazioni i docenti compileranno il modello in cartaceo e lo consegneranno alla sottoscritta tramite i tutor, cui dovrà essere destinata una copia per le relative osservazioni, **ENTRO 10 GIORNI** dalla presente. Per le fasi successive attendiamo indicazioni più precise per evitare di duplicare impegni e stesura di documenti. Le attività di **peer to peer** possono essere svolte ma al momento non sappiamo che cosa intendere per supporto della piattaforma Indire, probabilmente le attività dovranno essere registrate in piattaforma, suggerisco pertanto di annotarle temporaneamente sul modulo cartaceo precedentemente fornito.

Resto a disposizione per dubbi e chiarimenti, in attesa di eventuali informazioni dall'Ufficio Superiore.

Lamporecchio, 25/02/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Rossella Quirini