

Registro 3 /2013
Prot.n° 3450/A 35

Convenzione per la concessione in uso temporaneo dei locali

L' ISTITUTO COMPRENSIVO LAMPORECCHIO, di seguito chiamato "istituto" con sede in Lamporecchio , piazza A. La Marmora 1 (C. F. 80009210479) nella persona del suo legale rappresentante, il Dirigente scolastico Rossella Quirini, nata il 19/07/1968, e l'Associazione Cultura e Musica "Giulio Rospigliosi", di seguito chiamato "concessionario" con sede in Lamporecchio via Spicchio 1 nella persona del legale rappresentante Luca Torrigiani, nato il 31/5/1969 , c.f. TRRLCU69E31G713M,

PREMESSO

che il concessionario ha richiesto il rinnovo della convenzione per la concessione e l' uso dei locali della scuola secondaria di I grado per corsi di musica per ragazzi e adulti in data 20/05/2013 ;
che è in facoltà della scuola disporre la concessione dei locali scolastici e delle attrezzature a terzi in virtù del regolamento sulla gestione amministrativo-contabile d.i. n 44 del 1/2/2001 artt. 33 e 50 e secondo i criteri stabiliti dal consiglio di istituto nel Regolamento per l'utilizzazione di locali e beni appartenenti all'istituzione scolastica;
che si è acquisito parere favorevole da parte del Comune di Lamporecchio quale ente proprietario;
che il concessionario utilizzerebbe i locali in orario compatibile con le attività istituzionali della scuola;

CONSIDERATO

che la concessione di locali a terzi per un utilizzo temporaneo è possibile a condizione che ciò sia compatibile con la destinazione a compiti educativi, didattici, formativi, culturali e sociali, nel rispetto della normativa vigente;
che il direttore dei servizi generali e amministrativi ha curato l' istruttoria di competenza,

SI CONVIENE e SI STIPULA

quanto segue per la parte di propria competenza, fatti salvi i diritti del Comune di Lamporecchio, proprietario dell' edificio:

Art 1. Oggetto

La scuola mette a disposizione del concessionario i locali ed i servizi sotto elencati: n. 2 aule sostegno e 1 aula al 1° piano della scuola secondaria Berni + uso del bagno, facendo salvo che le attività che il concessionario chiede di svolgere nei locali siano compatibili con le attività scolastiche ed extra scolastiche.

Art 2. Modalità di utilizzo dei locali

I locali di cui al precedente art. 1 saranno utilizzati dal concessionario nel periodo: ottobre 2013 – giugno 2014, secondo il calendario allegato.

Art 3 Corrispettivo

Il concessionario si impegna a versare alla scuola € 750,00 in 3 rate, come contributo per l' uso dei locali e degli impianti.

Art 4 Obblighi del concessionario

Il concessionario si impegna:

- a prendere visione del Documento per la Valutazione dei Rischi e a rispettare le norme per la prevenzione e la protezione ivi contenute;
- a rispettare il Regolamento d'Istituto;

- a esonerare l' istituto e il personale dello stesso da ogni responsabilità per infortuni, danni a persone o cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell' utilizzo dei locali di cui si tratta e nell' esecuzione del presente accordo, subiti dal concessionario e/o da terzi;
- a risarcire l' istituto e l' ente proprietario di qualunque danno a persone, beni mobili, immobili, impianti e attrezzature verificatosi in maniera inequivocabile in dipendenza dell' utilizzazione da parte del concessionario oppure dovuto a materiali e attrezzature di proprietà del concessionario collocati nella scuola, la cui presenza nei locali deve essere espressamente autorizzata;
- a rendere indenne l' Istituto e il personale dello stesso contro azioni giudiziarie intentate per danni subiti da terzi, a seguito dell' esecuzione del presente accordo;
- a dotarsi, qualora non ne sia già in possesso di una assicurazione, per responsabilità civile di almeno 500.000,00 €. Copia della polizza dovrà essere allegata al presente contratto.
- ad assumersi la custodia dei locali e rispondere, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la scuola e l' ente proprietario dalle spese connesse con l' utilizzo;
- a non utilizzare strumenti e materiali di proprietà dell' istituto e a provvedere con proprio personale e a proprie spese al riordino e alla pulizia dei locali assegnati, al termine dell' attività e a renderli agibili prima dell' inizio delle lezioni;
- a individuare una persona con l' impegno a curare la regolare apertura e chiusura dei locali con il compito di verificare il regolare utilizzo dei locali e le limitazioni all' accesso degli stessi da parte degli allievi o di altri, a prendere in consegna e riconsegnare le chiavi, a far rispettare il regolamento d' uso e le norme vigenti, comprese quelle antifumo. Il nominativo dovrà essere comunicato all' Istituto Comprensivo di Lamporecchio;
- ad assicurare che le attività non ostacolino, in alcun modo, quelle proprie dell' Istituzione, che dovessero attuarsi contemporaneamente. Se dovesse verificarsi quanto suddetto, il soggetto terzo dovrà modificare le modalità di realizzazione delle proprie iniziative, cambiando eventualmente giorno e ore;
- a sospendere la propria attività o a trasferirla in altri locali, in caso di improrogabile necessità dei locali da parte dell' istituto per le sue attività, previa comunicazione da parte dell' istituto con un anticipo di almeno cinque giorni e nei casi urgenti il giorno stesso;

Art 5 Obblighi della scuola

La scuola si impegna:

- a effettuare giornalmente un' accurata verifica degli arredi e delle attrezzature utilizzate e a contestare immediatamente per scritto al concessionario eventuali danneggiamenti. E' in facoltà del concessionario fare altrettanto prima dell' inizio delle attività facendone segnalazione verbale immediata al personale dell' Istituto seguita da comunicazione scritta, entro le successive 48 ore.

Art 6 Durata

Il presente accordo avrà durata fino al 30/6/2014, salvo disdetta da comunicare con almeno un mese di anticipo.

La rescissione della presente convenzione è prevista per entrambe le parti per giusta causa da comunicarsi per iscritto tramite raccomandata con avviso di ricevimento. In particolare si procederà a immediata rescissione della convenzione per eventuali inadempienze di obblighi posti a carico del Concessionario.

Art 7 Spese contrattuali

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 642. Le spese di registrazione sono a carico del concessionario.

Art 9 Foro competente

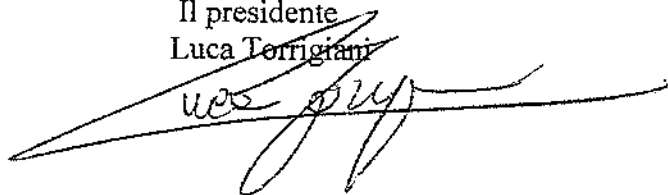
Per eventuali controversie tra le parti sarà interessato il foro competente.

La presente convenzione sarà registrata presso i competenti uffici territoriali, in caso d' uso.

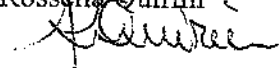
Lamporecchio, 29/10/2013

Letto, approvato, sottoscritto.

Il presidente
Luca Torrigiani



Il dirigente scolastico
Rossella Quirini



Si allegano:

Polizza assicurativa.

Calendario.

Regolamento d'uso

Il sig Torrigiani Luca, con la presente scrittura privata dichiara:

-di aver ricevuto dall' Istituto Comprensivo Lamporecchio in persona del mandatario sig. SAVINA BONFANTI n. 5 chiavi relative alla serratura del portone secondario zona palestra s.s Berni dell'Istituto;

- si impegna ad utilizzare le chiavi al solo ed esclusivo scopo di accedere nei locali concessi dall' Istituto per lo svolgimento, in autonomia, di quanto concordato con l' Istituto, nonché per l'accesso degli allievi dei corsi e dei sig.ri Luca Torrigiani, Lapo Vannucci, Rieko Okuma, Dalle Luche Nicola, Magrini Alessio, quali docenti di musica;

- dichiara che l' accesso ai locali si svolgerà secondo il presente regolamento d' uso autorizzato dall' istituto e dal sottoscritto accettato.

- dichiara di utilizzare i locali concessi dell' Istituto, con la diligenza di un buon padre di famiglia e ai soli scopi autorizzati, impegnandosi a curare specificamente la regolare apertura e chiusura dei locali, la custodia e sorveglianza degli stessi e le limitazioni all' utilizzo dei locali da parte degli allievi imposte dall' Istituto nel periodo di svolgimento dei corsi , nonché al termine del corso alla riconsegna alla sig.ra Bonfanti Savina, quale mandatario dell' Istituto, delle chiavi e dei locali nello stato di fatto nel quale sono stati consegnati

- Si impegna a far rispettare le seguenti regole d' uso :

1- I locali accessibili al concessionario nelle ore e nei giorni concordati sono:

1° piano: aula sostegno e auletta vicine al bagno docenti e prima aula del corridoio (sempre al piano superiore) arrivando dalle scale, + utilizzo bagno. Qualsiasi spostamento dai locali o trasporto nei locali, di attrezzature , anche di proprietà del concessionario, devono avvenire, in orari , tempi e modalità concordate con la scuola.

2- I materiali di consumo occorrenti: carta, materiale di pulizia, altro, sono a carico del concessionario.

3- Le attrezzature esistenti di proprietà della scuola e i sussidi didattici non verranno utilizzati.

4- Il concessionario provvederà con propri mezzi e proprio personale al riordino e alla pulizia

giornaliera degli ambienti utilizzati.

- 5- I locali dovranno essere lasciati liberi da cose e puliti, per consentire all' indomani il regolare svolgimento delle lezioni e delle attività agli alunni della scuola.
- 6- I locali e le attrezzature concesse in uso dovranno essere riconsegnate e verificate nella loro condizione.
- 7- Il concessionario istituirà un registro o altro documento, dal quale siano individuabili con certezza i presenti.
- 8- Il concessionario sa che potranno essere previsti controlli sul rispetto del presente contratto e regolamento da parte di incaricati individuati dal Consiglio di Istituto, con firma di verbale di constatazione, sui seguenti punti:

- rispetto del controllo e chiusura degli accessi all' edificio
- presenza di persone autorizzate
- uso di materiali dell' Istituto Comprensivo Lamporecchio
- pulizia dei locali

Data,

29/10/13

Firma

per l' Istituto Comprensivo Lamporecchio



per l' Associazione

