

ISTITUTO COMPRENSIVO F. BERNI LAMPORECCHIO  
**PIANO ANNUALE ATTIVITA' FUNZIONALI**  
**Delibera del Collegio Unitario del 27 settembre 2018**  
AS 2018/19

OBIETTIVI PER IL CORRENTE ANNO SCOLASTICO da integrare con il RAV:

Didattici

- integrazione diversabili, alunni stranieri e DSA;
- riduzione dei casi di disagio e facilitazione dell'apprendimento, anche mediante percorsi di individualizzazione/personalizzazione, lavori a classi aperte e per gruppi di livello;
- cura del recupero e dell'eccellenza

Funzionali e organizzativi

- Consolidamento e miglioramento del sistema organizzativo dei plessi tramite interazione delle figure professionali;
- Miglioramento della comunicazione interna ed esterna.
- Adeguamento della rete informatica e potenziamento della dotazione tecnologica dell'istituto e delle competenze specifiche dei docenti.

CALENDARIO SCOLASTICO E ORARIO DELLE LEZIONI

Per il calendario di funzionamento e delle lezioni si fa riferimento a quanto stabilito dal C.I. Le attività didattiche avranno quindi inizio il giorno **17 settembre 2018** e termineranno il giorno **10 giugno 2019**. Le attività educative della scuola dell'infanzia avranno termine il **30 giugno 2019**.

**Le lezioni saranno sospese per le:**

**Vacanze natalizie: dal 24 dicembre 2018 al 6 gennaio 2019 (compresi).**

**Vacanze pasquali: dai 3 giorni precedenti ai 2 successivi la domenica di Pasqua e cioè dal 18 al 23 aprile 2019.**

**Mercoledì 24, venerdì 26 e sabato 27 aprile 2019.**

**Orario antimeridiano: fino al 30 settembre 2018 (mensa dal 01/10), periodo dell'accoglienza. Il giorno di Martedì Grasso (Carnevale) per Primaria e Infanzie. Dal 17 giugno alle scuole dell'infanzia.**

**Il Consiglio ha deliberato infine il turno antimeridiano della Primaria per l'ultimo giorno di scuola, cioè il 10 giugno 2019, e la *lectio brevis* per la secondaria di primo grado, con termine alle ore 12,00. Per la settimana integrativa della scuola secondaria, a Febbraio, si daranno informazioni successive.**

**Gli orari delle scuole sono variati come segue:**

**Scuola Primaria: inizio lezioni 8.30, fine lezioni 12.50/16.30.**

**Scuola Secondaria: inizio lezioni 07.55, fine lezioni 12.55 con sabato/13.55 senza sabato.**

**La scuola media ha previsto di terminare le lezioni anticipatamente nella prima settimana di scuola, riducendo l'orario di un'ora.**

**Ricordo infine le date per le elezioni degli organi collegiali di durata annuale:  
Consigli di intersezione dell'Infanzia: mart. 16.10.2018 Scuole dell'Infanzia;  
Consigli di interclasse della Primaria: merc. 17.10.2018 Scuola Primaria;  
Consigli di classe della Sec. di I grado: giov.18.10.2018 Scuola Sec. di I grado.**

**L'ufficio resterà chiuso nei giorni prefestivi del 24, 29 e 31/12/18, del 5/01/2019, del 20, del 24 e del 27 aprile, il 14/08/19 e nei sabati di luglio e agosto 2019.**

Gli orari delle lezioni sono restati invariati per la SCUOLA DELL'INFANZIA

Orario provvisorio

Ore 8,00 –13,00 dal lunedì al venerdì

Orario definitivo

Ore 8,00 –16,00 dal lunedì al venerdì a partire dal 2/10.

SCUOLA PRIMARIA

Orario provvisorio

ORE 8,30-12,50 FINO AL 30/09

Orario definitivo:

Classi a tempo pieno lunedì-venerdì 8.30/16.30.

Classi delle sezioni A e B ore 8.30–12.50/16.30 dal lunedì al venerdì, con 2 rientri pomeridiani.

Rientri pomeridiani:

- CLASSI PRIME: martedì e giovedì.
- CLASSI SECONDE: lunedì e giovedì.
- CLASSI TERZE: lunedì e mercoledì.
- CLASSI QUARTE: mercoledì e venerdì.
- CLASSI QUINTE: martedì e venerdì.

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Orario provvisorio

Ore 7,55 –13,00 prima settimana

Orario definitivo

Ore 7,55-12,55/13,55 tutti i giorni con sabato e senza rispettivamente.

In ciascun plesso, in base ai bisogni rilevati, vengono programmate e svolte le ore di compresenza dell'orario provvisorio. Tali ore possono essere accantonate e restituite in tempi successivi per sostituzione dei colleghi assenti o oltre esigenze didattiche. Il Coordinatore di plesso registra tutte le variazioni e le relative motivazioni.

All'interno di ciascun plesso il docente coordinatore, in base alla tipicità organizzativa, ai bisogni rilevati e alle risorse disponibili, in collaborazione con i colleghi e i collaboratori scolastici, tenuto conto dei criteri del Consiglio d'Istituto, organizza la sorveglianza degli alunni per le entrate, le uscite, la ricreazione e tutte le altre occasioni di attività collettiva.

L'orario provvisorio e definitivo delle lezioni è elaborato dai Coordinatori/Fiduciari all'interno dei singoli plessi nel rispetto dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto. I Coordinatori di Plesso collaborano per individuare soluzioni concordate e presentano proposte al Dirigente Scolastico.

I docenti che effettuano ore eccedenti possono disporre del giorno libero solo nel caso in cui non si creino problemi di natura didattica o di disagio orario degli altri docenti.

Non è garantito il giorno libero di preferenza, ai docenti con orario superiore a quello di cattedra.

È prevista l'attuazione di modelli di flessibilità.

L'elaborazione del calendario delle riunioni annuali con il dirigente e il controllo delle ore svolte sono affidati:

- per la scuola dell'infanzia alla docente coordinatrice Teresa Mattugi;
- per la scuola primaria alla fiduciaria/collaboratrice Edi Cioli/Monica Giuntoli;
- per la scuola sec. alla collaboratrice Monia Leone insieme al docente Brachino.

Le ore di programmazione nella scuola primaria vengono svolte con cadenza settimanale in unico giorno concordato (ossia nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì e giovedì, dalle 16.30 alle 18.30, a rotazione mensile, a partire dal mese di sett/ottobre).

#### ASSEGNAZIONE DOCENTI

Per l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi si terranno in debito conto i criteri degli OOC: il capo d'istituto può comunque derogare motivando all'interessato. In relazione ai criteri generali del consiglio d'istituto e in conformità al piano annuale delle attività si procederà all'assegnazione dei docenti valorizzando le competenze professionali in base agli obiettivi stabiliti dalla progettazione educativa e tenendo conto delle opzioni dei docenti, se compatibili con la funzionalità dell'organizzazione e soprattutto con le legittime aspettative di apprendimento degli alunni. In particolare si cercherà di garantire parità di opportunità formative a tutti gli alunni dei plessi, delle classi e delle sezioni.

#### ORE DEL POTENZIAMENTO (docenti Scuola primaria, a oggi 1 posto e mezzo circa in O.D.)

Le ore per il potenziamento rientranti nell'organico dell'autonomia saranno distribuite tra i docenti in base ai seguenti criteri in ordine di priorità:

1. Presenza nelle classi di alunno/i con gravi difficoltà comportamentali, relazionali e/o di apprendimento che necessitino delle azioni previste nel POFT;
2. Presenza nella classe di numero rilevante di alunni con Bisogni Educativi Speciali (alunni con PDP);
3. Curriculum e competenze specifiche dei docenti dell'organico potenziato in relazione al progetto di sviluppo delle competenze logico-matematiche di cui al RAV e al PM;
4. Curriculum e competenze specifiche dei docenti dell'organico potenziato in relazione al progetto di orientamento di cui al RAV e al PM.

I docenti con ore di potenziamento potranno essere utilizzati per le sostituzioni dei colleghi, anche dell'Infanzia, fino a 10 giorni nella misura strettamente necessaria, ricorrendo anche alle ore di compresenza di tutti gli altri docenti. Nelle ore di potenziamento non si può procedere a sostituzione (con contratti di supplenza breve e saltuaria). Per l'assegnazione dei docenti su progetto/classe vedi relativo punto nel Verbale del Collegio.

#### ORGANIZZAZIONE DIDATTICA SCUOLA PRIMARIA

La distribuzione delle discipline avviene in base alle competenze maturate e alle esigenze organizzative di plesso. Il Collegio non ha optato per una suddivisione univoca degli ambiti tra i

docenti perché ritenuta troppo rigida, ogni team deciderà quindi al suo interno le aggregazioni particolari in modo che siano rispettate le esperienze e le competenze professionali maturate ma anche le inclinazioni personali e i percorsi di formazione specifica dei singoli docenti, fermi restando i seguenti punti nonché la garanzia della funzionalità didattica:

- le discipline di Italiano e Matematica saranno suddivise fra docenti diversi;
- le ex-educazioni non saranno assegnate a un unico docente come suo unico ambito;
- tecnologia non sarà legata ad un ambito unico in quanto considerata disciplina trasversale (competenza digitale), non di meno essa sarà abbinata a scienze;
- Cittadinanza e Costituzione, per quanto competenza sociale e civica trasversale, è ricondotta formalmente all'interno dell'insegnamento di storia (ambito antropologico).

A partire dalla classe prima e a scorrimento progressivo su tutte le altre, la sezione a tempo pieno (40 ore) sarà affidata a due docenti, secondo il modello tradizionale, salva la necessità di ricorrere a docente specializzato (o in caso residuale specialista) della lingua inglese.

Per le classi a tempo normale (27 + 2 di mensa) si costituiranno di norma tre ambiti affidati a tre diversi docenti. Gli ambiti sono rispettivamente lingua italiana, matematica, storia e geografia.

L'insegnamento di Religione Cattolica è affidato a docente specialista nominato dalla Curia.

Sono possibili aggregazioni eccezionali e motivate, in deroga a quanto sopra.

## ORARIO SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE NELLA SCUOLA PRIMARIA

### TEMPO PIENO

classi	Italiano	Inglese	Storia e geografia	Mat e Scienze (1h)	Tecnologia	Music	Arte e Immagini	Scienze motorie	R.C	Totale
1 <sup>^</sup>	8	1	5	9	1	2	2	2	2	32
2 <sup>^</sup>	8	2	5	8	1	2	2	2	2	32
3 <sup>^</sup>	7	3	5	8	1	2	2	2	2	32
4 <sup>^</sup>	7	3	5	8	1	2	2	2	2	32
5 <sup>^</sup>	7	3	5	8	1	2	2	2	2	32

## ORARIO SETTIMANALE DELLE DISCIPLINE NELLA SCUOLA PRIMARIA

classi	Italiano	Inglese	Storia	Geografia	M	Scienze e Tecnol	Musica	Im	Sc. Mot	R.C	Total e
1 <sup>^</sup>	7	1	2	2	6	2	1	2	2	2	27
2 <sup>^</sup>	7	2	2	2	6	2	1	1	2	2	27
3 <sup>^</sup>	7	3	2	2	6	2	1	1	1	2	27
4 <sup>^</sup>	7	3	2	2	6	2	1	1	1	2	27
5 <sup>^</sup>	7	3	2	2	6	2	1	1	1	2	27

## ARTICOLAZIONE CATTEDRE DI LETTERE SCUOLA SECONDARIA

Scuola secondaria di 1° grado:

CLASSI PRIME: italiano 6 ore + storia/geogr/cittad a secondo docente per 4 ore (due docenti per classe).

CLASSI SECONDE: 6 ore di italiano + 4 di storia/geogr/cittad nella B e nella C e 8 ore di italiano + 2 di geogr. nella A, (2 docenti per classe).

CLASSI TERZE: 8 ore di italiano + 2 di geografia (2 docenti per classe) in ciascuna terza.

## MODALITÀ INCONTRO CON I GENITORI

Scuola infanzia – n. 9 ore riservate ad incontri annui per le informazioni sulle attività educative svolte, di cui uno finale per la valutazione del percorso individuale, organizzati in modo funzionale ai vari plessi. 7 ore di assemblee di cui 1 per le elezioni degli organi collegiali.

Docenti Scuola Primaria – 1 volta a quadrimestre in orario extrascolastico (2 giorni a novembre/dicembre e 2 ad aprile). Per motivi urgenti e strettamente necessari i docenti sono tenuti a trovare le soluzioni idonee per incontrare i genitori che lo richiedano al di fuori dell'orario di cattedra.

Docenti scuola Sec. 1° Grado con orario di cattedra intero:

- in orario scolastico: 1 ora a settimana da metà ottobre a metà maggio circa, come da calendario;
- in orario extrascolastico: n. 2 ricevimenti generali (in 2 giornate) + 2 incontri per la valutazione quadrimestrale a cura del coordinatore e del segretario del consiglio di classe.

Per motivi urgenti i docenti sono tenuti a trovare le soluzioni idonee per incontrare i genitori che lo richiedano, al di fuori dell'orario di insegnamento.

## TEMPI E STRUMENTI/DOCUMENTI di VALUTAZIONE

Si attua il quadrimestre per le valutazioni interperiodali.

Per gli scrutini finali e la consegna dei documenti di valutazione della Scuola Primaria e Secondaria 1° Grado, nonché per le riunioni collegiali si fa riferimento al calendario elaborato sulla base dei seguenti criteri:

- Le riunioni previste nel piano delle attività non potranno effettuarsi nel giorno di sabato, tranne ovviamente che per scrutini ed esami e per motivi di urgenza.
- Le riunioni antimeridiane avranno inizio di norma non prima delle ore 9.00 e termine non oltre le ore 20.00; la durata massima di una riunione - salvo eccezionali esigenze - è fissata in 3 ore.
- Il Dirigente scolastico provvederà a definire - all'interno del Piano Annuale delle Attività - un calendario delle riunioni. Il calendario di inizio anno è una previsione di massima che sarà dettagliata e definita mensilmente. Il calendario mensile farà fede della data effettiva dell'impegno; eventuali variazioni dovranno essere comunicate per iscritto con un preavviso di 5 giorni. In casi urgenti ed eccezionali il preavviso può essere ridotto a 3 giorni.

## **Documenti di valutazione**

Per la Scuola Primaria e Secondaria, salvo ulteriori modifiche normative e di applicazione dell'attuale normativa, si utilizza il documento di valutazione dell'a.s. precedente, tramite procedura informatica on-line del sistema software di Argo. E' prevista la stampa solo se richiesta: i documenti saranno illustrati dai docenti alle fine dei quadrimestri. I docenti incontreranno quindi i genitori per comunicare l'andamento globale dell'alunno, le esperienze maturate e i progressi raggiunti al di là dei singoli voti disciplinari assegnati.

"Cittadinanza e Costituzione" viene valutata nell'ambito delle discipline dell'area storico-geografica dal docente che ne cura l'insegnamento, nel caso in cui sia affidata a altro docente questi condividerà le proprie osservazioni con il collega e comunicherà la valutazione specifica che confluirà comunque nell'area storico-geografica.

Si sperimenta il nuovo modello di certificazione delle competenze del MIUR, già dallo scorso anno.

Per l'Infanzia è previsto uno specifico documento di valutazione elaborato e deliberato dal collegio che accompagna i bambini durante l'anno scolastico e si conclude con una sintesi globale sul percorso effettuato. Per i 5 anni è particolarmente curata la parte sulle osservazioni utili per il passaggio alla Primaria.

I docenti delle classi prime della scuola primaria non effettueranno la valutazione del I quadrimestre in decimi per singole discipline ma redigeranno giudizio esplicativo dei livelli globali di maturazione raggiunta nelle varie aree, accompagnate da una griglia con gli indicatori raggruppati per aree relative allo sviluppo sociale, personale e degli apprendimenti. Gli indicatori TRASVERSALI previsti sono:

INTERESSE, PARTECIPAZIONE, AUTONOMIA, IMPEGNO, RISPETTO DELLE REGOLE e DELLE PERSONE, SOCIALIZZAZIONE. La griglia è allegata al Collegio di ottobre dello scorso anno.

Si attiverà nel contempo riflessione condivisa sul senso della valutazione e del valutare secondo il modello Senza Zaino e la necessità di ottemperare alle norme sulla digitalizzazione, anche in considerazione delle novità normative di cui al DL n.62 del 25 maggio 2017 ultimo scorso.

## **CRITERI COMUNI PER LA PROGETTAZIONE DI PLESSO/Sezione, di CLASSE e DISCIPLINARE**

Termine per la presentazione dei Progetti in tempo utile per il collegio di ottobre. Elaborazione a cura del referente/proponente.

Termine per la presentazione della Progettazione di Classe: Consiglio di classe di novembre.

Elaborazione a cura del Team o del Coordinatore di Classe.

Termine per la presentazione delle progettazioni disciplinare/piani di studio 30 novembre.

Elaborazione a cura del singolo docente.

Piano gite: improrogabilmente entro il 30 novembre.

Progetti ex art.9 entro settembre e progetti PEZ da definire.

Il Registro di classe/personale on-line deve essere aggiornato regolarmente e tempestivamente.

## **FLESSIBILITÀ ORGANIZZATIVA E DIDATTICA DA ATTUARE, DIVERSIFICATA NEI SINGOLI PLESSI/SEDI**

Le forme di flessibilità contemplate dal D.P.R. 275/99 sono:

1. articolazione modulare del monte ore di ciascuna disciplina e attività
2. adozione di unità di insegnamento non coincidenti con l'unità oraria nella primaria, soprattutto per esigenze legate ai turni di mensa; l'ora spezzata non incide sul monte orario complessivo
3. aggregazione delle discipline in ambiti e aree disciplinari
4. articolazione modulare di gruppi di alunni provenienti dalla stessa o da diverse classi o da diversi anni di corso, anche finalizzata all'integrazione di alunni diversamente abili.

Esse vengono attuate e ricompensate mediante i progetti o su recupero orario.

**MODALITÀ di UTILIZZO DELLE ORE di CONTEMPORANEA PRESENZA, di  
COMPLETAMENTO DI CATTEDRA da RIDUZIONE DELL'ORARIO GIORNALIERO  
DELIBERATA DAGLI OO.CC. COMPETENTI.**

N.B. In base all'art .1 comma 333 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) è fatto divieto di nomina del supplente nel primo giorno di assenza del titolare, anche alle scuole dell'infanzia. Questo implica che i docenti dovranno organizzarsi per le sostituzioni di emergenza ricorrendo alle ore di contemporaneità, spostandole anche nel pomeriggio in caso di bisogno, o cambiando il proprio turno o ricorrendo allo straordinario da recuperare laddove fattibile, quando è impossibile ricorrere all'organico dell'autonomia.

Secondaria 1° Grado: ore a pagamento o se possibile a recupero, in quanto non esiste completamento orario né compresenza, né potenziamento.

Docenti Scuola Primaria– Tranne situazioni emergenziali, comprese supplenze impreviste che non possono essere coperte nell'immediato, l'utilizzazione delle ore di questo paragrafo avviene in base a programmazione. Le ore possono essere destinate allo svolgimento di:

Attività Alternativa alla Religione Cattolica (studio assistito alle medie con docenti a pagamento).  
Alla scuola primaria si svolgeranno attività di recupero e consolidamento nel piccolo gruppo ove possibile.

Azioni di supporto ai docenti curricolari per l'integrazione dei diversamente abili, degli alunni stranieri, per il recupero e il consolidamento nei DSA.

Percorsi individualizzati, da rimodulare flessibilmente anche durante il corso dell'anno, secondo i bisogni delle singole classi e dell'intero plesso.

Le attività ed i progetti realizzati con ore di contemporaneità devono essere documentate nei contenuti e negli obiettivi da raggiungere e raggiunti.

In caso di sospensione delle lezioni nelle proprie classi per viaggi, visite e altre attività didattiche programmate, i docenti in servizio sostituiscono, nelle classi che rimangono scoperte, i colleghi che partecipano alle iniziative di cui sopra.

Le ore non necessarie per la sostituzione dei colleghi, possono essere accantonate e restituite al bisogno.

Il Coordinatore di Plesso tiene il registro delle ore da recuperare o restituire, compresi gli scambi di turno, i quali devono essere motivati quando non sono utilizzati per supplenze improvvise. I permessi brevi e quelli di 1 o più giorni devono essere autorizzati dal DS e richiesti tramite specifico modulo.

### **Utilizzazione docenti di sostegno in caso di assenza dell'alunno diversabile**

- supplenza ai colleghi assenti nella sede in cui si opera e in caso di necessità e urgenza in altro plesso (infanzia);
- ampliamento delle ore di sostegno ad altri alunni h;
- percorsi individualizzati da programmare secondo i bisogni degli allievi della sede in cui si opera con riferimento ai bisogni indicati dal Consiglio di Classe/Interclasse/Sezione.

In caso di assenza del collega con cui si opera in contemporaneità, la classe è affidata all'insegnante presente. Tale prestazione non può essere considerata supplenza.

### **PROGETTI**

I progetti saranno formalmente approvati nel collegio di fine ottobre/inizio novembre, dopo il vaglio dello Staff che ridurrà le proposte segnalando le attività non strettamente riconducibili al POFT. Le aree progettuali sono quelle del POF triennale. Tutti i progetti e le attività devono essere parte integrante, non aggiuntiva, del piano di lavoro dei docenti della classe. Devono contribuire alla valutazione di ciascun alunno sia disciplinare sia comportamentale.

I docenti possono progettare/attuare direttamente e aderire a progetti proposti da soggetti esterni purché non prevedano costi aggiuntivi per l'Istituto e rispettino le condizioni di cui sopra. Qualora richiedano la compartecipazione finanziaria delle famiglie, devono essere rispettati i tetti stabiliti dal Consiglio d'Istituto. Tali progetti, sia che implicino sia che non implicino la collaborazione dei colleghi, devono essere approvati anche dai Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe che stabiliranno anche il tetto massimo di attività della classe, ratificandolo in Collegio, a seconda delle caratteristiche degli studenti e alle loro esigenze formative, evitando di appesantire troppo il curriculum aggiungendo attività ad attività: la progettazione di classe dovrà cioè contemperare le diverse esigenze, modulando coerentemente il percorso in modo che esso risulti unitario e ologrammatico e non una semplice sommatoria di iniziative più o meno individuali da parte dei docenti. I progetti inoltre saranno utilizzati per la valutazione collegiale delle competenze trasversali e in parte disciplinari con la modalità dei compiti autentici.

Gli esperti esterni si inseriscono nella classe con le modalità e l'orario proposti dai docenti e affrontano i contenuti con essi concordati.

I gruppi di lavoro sono coordinati dai docenti collaboratori, funzioni strumentali e/o dai responsabili dei vari settori. Sono composti da almeno un docente per ordine di scuola quando si tratta di argomenti che riguardano l'intero Istituto. La scelta dei partecipanti è fatta sulla base dei criteri stabiliti nella contrattazione decentrata.

### **PROGETTI/ ATTIVITA' PRIORITARIE**

Secondo i criteri stabiliti dal Collegio nella seduta del 29 novembre 2013. Sono prioritari, nell'ordine:

- Progetti per l'integrazione delle differenze e le pari opportunità formative, Progetto Recupero degli apprendimenti disciplinari per alunni con difficoltà di apprendimento e/o lacune e carenze nelle singole discipline, Progetto per la prevenzione del disagio e delle difficoltà di apprendimento.
- Progetti di tutoring, counseling e orientamento.
- Progetti per la valorizzazione delle eccellenze.
- Progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa.



## PROGETTI TRASVERSALI e ATTIVITA' di SUPPORTO alla DIDATTICA

- INTEGRAZIONE HANDICAP

Percorsi personalizzati

Progetti con associazioni del territorio

PEZ

- INTERCULTURA

Percorsi personalizzati

Progetto a forte processo migratorio

PEZ

- DSA

Percorsi personalizzati

PEZ

Einstein

- RECUPERI/PREVENZIONE DISAGIO

Percorsi personalizzati

Corsi di recupero a fine quadrimestre

PEZ

Einstein

- ECCELLENZE

Progetto Trinity ricorrendo a esperti esterni

Progetto Let's speak English

Progetti di propedeutica alla musica

## ATTIVITA' di AGGIORNAMENTO

Senza Zaino

Einstein

Sicurezza (obbligatorio)

PEZ (se previsti)

Lingua Inglese (obbligatorio docenti neo-immessi e non formati)

Curricula e competenze/ rubriche valutative/compiti autentici

Didattica delle discipline

Didattica BES

Registro elettronico

- Altre PROPOSTE per la FORMAZIONE

Iniziative sui disturbi del comportamento e della condotta, sulla valutazione e la rilevazione precoce delle difficoltà di apprendimento;

Iniziative di supporto alle innovazioni e ai progetti, comprese le iniziative formative relative al PNSD.

Formazione sull'organizzazione, la gestione e la progettazione.

GITE: il Collegio valuta che le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione siano parte integrante del curriculum di istituto, in quanto rappresentano un'occasione di apprendimento non formale e di consolidamento delle attività di aula; esse rappresentano infine un'importante occasione di socializzazione e di scambio tra coetanei e con i docenti, al di fuori dell'ambito

familiare, ma anche opportunità di integrazione con il territorio attraverso le risorse paesaggistiche e artistiche del nostro Paese. Non di meno il Collegio (nelle sue articolazioni) programmerà responsabilmente uscite e viaggi che tengano conto delle caratteristiche degli alunni presenti e della necessità di contenere le spese (totali dell'anno) in maniera ragionevole. Per previsione del Consiglio di istituto le uscite per classe non possono essere superiori a 6, nella scuola secondaria.

Il Dirigente scolastico reggente  
F.to Rossella Quirini