



# Istituto Comprensivo Statale Francesco Berni

Piazza A. La Marmora, 1- 51035 Lamporecchio

Tel. 0573/803472 fax 0573/803473

Circolare interna n° 209/B46

Lamporecchio, 25/05/2015

A tutti i Docenti della Scuola Primaria  
Al Direttore S.G.A.  
A Ruggiero Caterina  
A Paola Meacci  
Agli Atti d'Ufficio

OGGETTO: Calendario degli adempimenti finali dell'a.s. 2014/2015.

Scrutini finali: Disposizioni comuni a tutte le classi

Da mercoledì 3 giugno a giovedì 11 giugno: i docenti possono accedere, mediante le proprie credenziali, nell'area di loro pertinenza e inserire i voti proposti, dopodiché i voti non devono essere modificati se non in sede di consiglio di classe. I giudizi, concordati in precedenza, saranno inseriti dal docente accreditato entro lo stesso arco di tempo.

La procedura informatica non consente l'inserimento delle frazioni di voto (es. 6.5, 6 + ecc.), pertanto i docenti decideranno autonomamente un primo arrotondamento, al momento dell'inserimento, dopodiché la proposta sarà valutata in sede di scrutinio

Durante lo scrutinio si procederà alla conferma definitiva dei voti e del giudizio proposto.

La stampa delle schede sarà effettuata successivamente. Per i ragazzi che non si avvalgono dell'IRC, poiché nessuno ha scelto materia alternativa, la scheda sarà stampata d'ufficio.

I GIORNI 15 e 16 GIUGNO avranno luogo gli scrutini finali secondo l'orario definito dalla Coordinatrice. Nei consigli del pomeriggio gli scrutini avverranno alla presenza della dirigente.

Ricordo che:

La valutazione spetta ai docenti contitolari della classe.

I docenti di sostegno, in quanto contitolari sulla classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni.

La valutazione degli apprendimenti è espressa in decimi e accompagnata da un giudizio globale sul livello degli apprendimenti.

La valutazione del comportamento è espressa collegialmente attraverso un giudizio.

Nella scuola primaria i docenti, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione. Nel caso, la sottoscritta dovrà essere avvisata preventivamente per i necessari adempimenti e accordi in merito. In tale eventualità è prevista la presenza del DS allo scrutinio. La non ammissione alla classe successiva si

configura come **evento condiviso dalle famiglie e accuratamente preparato per l'alunno**, anche in riferimento alla classe di futura accoglienza. **L'informazione alle famiglie** dovrà essere stata **tempestiva, continua e adeguatamente verbalizzata**. **Per gli alunni non ammessi alla classe successiva o al successivo ordine scolastico, i docenti di classe presenteranno una relazione seguendo il seguente schema:**

- ❑ Storia scolastica dell'alunno
  - Se proveniente da altra scuola
    - da dove proviene e quando è stato inserito nella classe
    - inserimento e percorso compiuto
  - Se non proveniente da altra scuola
    - da quando e come si sono manifestate le difficoltà
    - percorso compiuto
- ❑ Caratteristiche cognitive e comportamentali
  - manifesta gravi problemi di autocontrollo attentivo.....emotivo....verbale.... motorio....
  - presenta notevoli difficoltà nell'utilizzo degli strumenti grafici e di organizzazione dello spazio grafico....
  - manifesta considerevole ritardo nello sviluppo di importanti funzioni cognitive di base quali la discriminazione, l'associazione, la memorizzazione e la restituzione dei dati...
  - presenta gravi problemi nella letto-scrittura e nel riconoscimento simbolico, inclusi i segni numerici e operazionali.....
  - manifesta particolari difficoltà nelle discipline a maggior contenuto astratto che richiedono la mediazione linguistica.....
  - è risultato/a scarsamente partecipativo..... poco disponibile nelle proposte didattiche...
  - ha manifestato talvolta/spesso atteggiamenti scorretti, aggressivi, di isolamento....
  - -----
- ❑ Interventi di recupero messi in atto nel corso dell'anno
  - nel corrente anno scolastico sono state poste in essere iniziative adeguate e necessarie al fine di aiutare l'alunno/a a superare le lacune evidenziate nel suo percorso di apprendimento, nonché strategie di apprendimento/insegnamento volte ad offrire possibilità di crescita e di raggiungimento del successo scolastico....
    - attività individualizzate/personalizzate
    - attività per piccolo gruppo
    - attività laboratoriali
    - .....
  - menzionare eventuali interventi di specialisti e loro indicazioni
- ❑ Rapporti con la famiglia
  - vi sono state periodiche comunicazioni tra i docenti ed i genitori volte ad informare gli stessi in merito alla situazione scolastica dell'alunno/a ed in particolare sui risultati didattici ed educativi raggiunti..
  - sono stati esplorati e condivisi con i genitori percorsi alternativi volti al superamento delle difficoltà dell'alunno..
- ❑ Motivazione della non ammissione
  - le difficoltà non risultano essere state superate nonostante quanto messo in atto dalla scuola e permangono particolari situazioni di criticità di rilevanza tale da compromettere gravemente il processo di apprendimento....
  - l'ammissione alla classe successiva / al successivo grado dell'istruzione potrebbe compromettere il processo di apprendimento ed un adeguato sviluppo cognitivo e relazionale e comportamentale...
- ❑ Risultati attesi dalla non ammissione

- si ritiene che l'alunno abbia concrete possibilità di recupero, frequentando di nuovo la stessa classe dell'anno in corso, potendo disporre di ulteriore tempo per acquisire/consolidare le conoscenze e le abilità di base...

L'insegnante di Religione Cattolica attribuisce la sua valutazione con un giudizio sintetico.  
Verbale dello scrutinio: sarà utilizzato il modello già concordato.

Giovedì 18 alle 9,00: pubblicazione all'Albo della Scuola dei risultati degli scrutini

Lunedì 22 dalle 9 alle 12 consegna delle schede.

Gli insegnanti controlleranno entro venerdì 19 alle 12 che le schede (scheda di valutazione, scheda IRC e IARC, certificazione delle competenze) siano corrette.

N.B. Per evitare spiacevoli disguidi è opportuno rileggere con calma le pagelle e soprattutto i giudizi globali, controllando che siano stati attribuiti correttamente agli alunni e siano coerenti con il profilo dei voti.

Disposizioni per le classi quinte

Le classi quinte dovranno, oltre la scheda di valutazione, predisporre una certificazione delle competenze (art 8 comma 1 dpr 122/2009) che va compilata a mano. Il modello di certificazione è lo stesso dello scorso anno e va richiesto nel numero di copie occorrenti, alla segreteria. La certificazione delle classi quinte dovrà essere riconsegnata a Caterina entro mercoledì 17 giugno.

Attività del mese di giugno

Tutti gli insegnanti (oltre ai giorni indicati nel piano delle attività per scrutini, consegna delle schede, formazioni delle classi e altro) saranno in servizio, dalle 8,30/9 alle 12/12,30, i giorni strettamente necessari alla chiusura dell'anno scolastico. Le date sono le stesse per tutti i moduli.

GIOVEDÌ 11 8.30-12.30

MARTEDÌ 16 9-12.30

MERCOLEDÌ 17 9-12.30

Le attività da effettuare si possono individuare nelle seguenti:

controllo delle schede di valutazione;

compilazione del P.S. definitivo per l'a.s. in corso;

completamento dei registri;

elaborazione progetti POF a.s. prossimo e/o preparazione/progettazione Senza Zaino.

Le insegnanti con orario ridotto saranno impegnate proporzionalmente accordandosi con la fiduciaria.

**Il giorno 19 giugno**, venerdì, dalle 9 alle 13 circa è programmato l'incontro di formazione Senza Zaino con Grazia Merotoi sulla valutazione e le mappe generatrici.

Si ricorda che entro il 30 Giugno i docenti dovranno consegnare in segreteria il P.S. definitivo, i registri barrati, firmati e compilati in ogni loro parte.

Devono essere restituiti anche eventuali libri o materiali della scuola. I responsabili della biblioteca e dei laboratori sono pregati di controllare che ciò avvenga.

Il Dirigente Scolastico  
F.to Prof.ssa Rossella Quirini