



Istituto Comprensivo Statale Francesco Berni

Piazza A. La Marmora, 1- 51035 Lamporecchio

Tel. 0573/803472 fax 0573/803473

e-mail: segreteria@istitutocomprensivolamporecchio.it

Web: [www.istitutocomprensivolamporecchio](http://www.istitutocomprensivolamporecchio.it)

Circolare interna n° 197/B46

Lamporecchio, 16/05/2015

A tutti i Docenti
della Scuola Sec. di I° grado “F. Berni”;
Al Direttore S.G.A.;
All’ ass. amm.vo Ruggiero Caterina
All’ Ass. amm.vo Meacci Paola
Agli Atti d’Ufficio

OGGETTO: Calendario degli adempimenti finali dell’a.s. 2014/2015

Disposizioni comuni a tutte le classi

- **Entro il 19 Maggio**, i coordinatori verificheranno se nella propria sezione vi sono alunni che superano la soglia dei $\frac{3}{4}$ di assenza cioè 297 ore di lezione. In caso affermativo occorre segnalare il nome in presidenza per l’eventuale deroga da deliberare in collegio.
- **Operazioni di scrutinio:**
 - a) **A partire da Lunedì 25 Maggio** i docenti possono accedere, mediante le proprie credenziali, nell’area di loro pertinenza e inserire i voti proposti. L’inserimento deve essere completato entro **martedì 9 giugno**, dopodiché i voti non devono essere modificati se non in sede di Consiglio di Classe.
 - b) Al termine dell’inserimento dei voti ogni docente **stamperà** i voti proposti per presentarli in sede di scrutinio.
 - c) La procedura informatica non consente l’inserimento delle frazioni di voto (es. 6.5, 6 + ecc.), pertanto il docente potrà indicare le eventuali frazioni sulla propria stampa, dopodiché li comunicherà al consiglio, in sede di scrutinio
 - d) Durante lo scrutinio si procederà all’assegnazione del voto sul comportamento e all’attribuzione definitiva dei voti proposti secondo il D.L. 59/04; il D.L. 297/94; L. 176/07; e in particolare l’art. 2 del DPR122/09. Nel caso in cui, sulla base dei voti proposti dai singoli docenti, ricorrano le condizioni, previste dal comma 7 art 2 del D.P.R. 122/2009 (carenze relative al raggiungimento degli obiettivi), si procederà alla valutazione del singolo caso, sulla base dei criteri stabiliti dal collegio – eventualmente - adattati dal Consiglio di classe, per esaminare l’ammissione o non ammissione alla classe successiva o all’esame di Stato. In caso di esito favorevole all’ammissione o alla classe successiva, tutti i voti insufficienti sono automaticamente elevati a sei. Della ammissione alla classe successiva o all’esame, come solitamente si dice, “per voto di Consiglio” sarà fatta specifica menzione nel verbale della seduta di scrutinio.

- e) Per lo scrutinio il coordinatore predisporrà la relazione finale sulla base di quella di progettazione iniziale. Essa dovrà contenere le fasce di livello, i casi particolari, gli obiettivi svolti a livello educativo, metacognitivo, metodologico, i progetti e le attività significative, comprese quelle sportive, le uscite effettuate, gli interventi di recupero/consolidamento/potenziamento attuati.
- f) La stampa della scheda sarà poi effettuata dalla segreteria.
- g) Per i ragazzi che non si avvalgono dell'IRC, poiché nessuno ha scelto materia alternativa, la scheda sarà predisposta d'ufficio.
- Per gli **alunni** che vengono **promossi**, seppure **in presenza** di **lacune** relativamente al raggiungimento degli obiettivi minimi di apprendimento previsti dal P.S., dev'essere compilata la specifica nota da inserire nel documento di valutazione.
 - **Per il verbale** dello scrutinio sarà fornito un modello ai segretari.
 - **Gli scrutini delle classi III** avranno luogo il **10 giugno** dalle ore 15.00 alle 18.45.
 - **Gli scrutini delle classi prime e seconde** avranno luogo **l'11 Giugno** dalle ore 09.00 alle ore 15.30 e avranno la durata di un'ora ciascuno.
 - **L'11 Giugno dopo le ore 16.00:** i Coordinatori e i Segretari dei C.d.C. riceveranno i genitori degli alunni non ammessi, per spiegare loro la decisione del C.d.C.. I genitori saranno convocati dopo lo scrutinio dai coordinatori di classe E PRIMA DELLA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO; nel caso in cui non fossero tutti raggiunti per tempo si ritarderà la pubblicazione.
 - **Sabato 13 Giugno alle 9.00:** pubblicazione all'albo della Scuola Sec. di I° grado "F. Berni" degli elenchi degli alunni delle classi terze, ammessi all'esame di fine ciclo, e dei risultati delle classi prime e seconde.
 - **Da venerdì 12 giugno ore 10:00:** Controllo delle schede in vista della consegna ai genitori e in considerazione che, per le classi terze, una copia deve essere inserita nel fascicolo di esame.
 - **Sabato 13 Giugno ore 9.30** Preliminare d'esame.
 - **Giovedì 18 Giugno dalle ore 16,00 alle ore 18,00**, nella sede della Scuola sec. di I° grado "F. Berni" illustrazione e consegna, da parte di Coordinatori e Segretari, delle schede di valutazione ai genitori degli alunni.
 - **Entro lunedì 30 Giugno** i docenti consegnano in segreteria i registri personali barrati, firmati e compilati in ogni loro parte, con allegati i piani di studio definitivi e completi. Devono essere restituiti anche eventuali libri e video-cassette e materiali didattici presi in prestito dalla scuola. I responsabili dei laboratori e della biblioteca sono pregati di controllare che ciò avvenga.
 - **Dal 29 Giugno** la segreteria consegnerà ai genitori degli alunni delle classi terze licenziati la certificazione delle competenze, al termine del primo ciclo di studi. il modello è lo stesso dello scorso anno.

Disposizioni classi Terze

Entro sabato 30 Maggio: consegna ai Coordinatori dei Consigli delle Classi terze delle relazioni finali individuali-disciplinari (vedere foglio allegato) per consentire agli stessi di compilare la relazione di presentazione delle classi all'Esame di stato. Le relazioni disciplinari devono essere consegnate in duplice copia per le classi terze (una per il Presidente della Commissione, una per il registro personale). Le relazioni, al termine dello scrutinio, saranno consegnate al D.S..

- **Entro sabato 30 Maggio:** dettare agli alunni delle classi terze il programma di esame.
- **Fino a martedì 9 giugno** i Coordinatori potranno accedere alla piattaforma e inserire la proposta di voto sull'impegno, la partecipazione e il metodo di studio in relazione al percorso triennale di ciascun alunno, per assegnare il voto di idoneità.
- **Per le date** degli scrutini finali, dovrà essere pronta:

- la relazione di presentazione delle classi terze all'Esame di Licenza **in duplice copia** (una per il registro dei verbali delle classi terze, una per il Presidente della Commissione).
- Le relazioni finali di tutte le classi terze saranno lette, approvate e firmate da tutti i Docenti nelle riunioni per gli scrutini. Al termine di ogni scrutinio le relazioni saranno consegnate al D.S. da parte del Coordinatore di ciascuna classe terza.
- Oltre agli adempimenti comuni alle altre classi, nelle terze si dovrà
 - trascrivere sulla scheda d'esame dell'alunno il **giudizio orientativo**;
 - assegnare e trascrivere il **giudizio di idoneità**
- **Il giudizio di idoneità** dovrà essere espresso in decimi, sulla base delle singole valutazioni disciplinari, del voto collegiale sul comportamento, della valutazione del percorso triennale compiuto dall'alunno in relazione anche ai livelli di impegno e partecipazione nonché al metodo di studio maturati. Per la sua attribuzione il coordinatore elaborerà una proposta da sottoporre al consiglio. **A questo scopo sarà consentito al coordinatore l'accesso a tutti i voti** attribuiti dagli altri docenti del consiglio di classe agli studenti della classe stessa.
- Si fa presente agli insegnanti impegnati negli Esami che sarebbe utile, in questo periodo finale dell'anno scolastico, impegnare gli alunni delle classi terze in **“simulazioni”** della **prova Invalsi** e dei **colloqui pluridisciplinari**, per evitare che si trovino ad affrontare un colloquio di questo tipo per la prima volta proprio davanti alla Commissione di esame. Per le prove Invalsi sono disponibili modelli nel sito www.invalsi.it. Per gli **alunni con disabilità intellettiva** nel sito sono disponibili dei modelli secondo la tipologia di disabilità: **i docenti di sostegno** sono invitati a consultare il sito, individuare, sulla base della diagnosi funzionale, la tipologia idonea ed esercitare i ragazzi; per questi alunni sarà, infatti, compito della commissione costruire la prova da somministrare in sede di esame.
- La data della **riunione preliminare** per l'Esame di Stato sarà proposta al Presidente di Commissione insieme al calendario degli scritti. Il Presidente darà conferma in base alla sua disponibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof.ssa Rossella Quirini