

CIG ZF41322EAB
Prot. n. 647/B15
Lamporecchio, 9/02/2015

AVVISO DI GARA PER CONCESSIONE DI SERVIZIO: MACCHINE DISTRIBUTRICI DI BEVANDE CALDE E FREDDI E DI SNACK DOLCI E SALATI

La S.V. è invitata a formulare una offerta per l'assegnazione del servizio di distributori automatici di snacks e bevande all'interno alla scuola. Il contratto, di durata triennale, prevede l'installazione di **2 distributori automatici di bevande calde, 2 macchine per le bevande fredde nonché 1 macchina distributrice di prodotti alimentari confezionati** nelle seguenti sedi dell'Istituto Comprensivo F. Berni di Lamporecchio:

- Scuola Secondaria di I grado Berni, Piazza La Marmora 1 (1+1+1)
- Scuola Primaria G. Dei, adiacente, in via A. Moro 7 (1+1)

La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento ed il controllo periodico di buon funzionamento. L'incarico sarà affidato a patti, termini e condizioni stabiliti nel presente bando e nell'annesso capitolato di gara da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il servizio oggetto della gara è rivolto ai seguenti utenti: studenti, docenti, personale ATA, visitatori e ospiti.

Al fine di consentire agli operatori economici partecipanti di effettuare una stima circa le potenzialità del volume di affari si segnala che il servizio è destinato ad un'utenza potenziale per l' a.s. 2014/15 di circa 400 alunni, di cui 170 di scuola secondaria di I grado e 230 circa di scuola primaria, 50 docenti e 15 unità di personale ATA oltre ai genitori e ai visitatori autorizzati.

Le offerte, redatte come indicato nel seguito, devono pervenire all'Ufficio entro e non oltre le **ore 12 del giorno 21 febbraio 2015**; non si terrà conto delle offerte pervenute oltre tale termine.

La busta consegnata all'Ufficio deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi apribili.

La busta nella parte esterna deve riportare:

- indirizzo della Scuola
- indirizzo del mittente
- la dicitura: "APPALTO SERVIZIO DISTRIBUTORI AUTOMATICI".

All'interno saranno presenti altre 3 buste. La BUSTA 1 (così denominata) dovrà contenere la documentazione amministrativa e cioè gli allegati A e B in coda al presente bando, debitamente compilati. La BUSTA 2 dovrà riportare la dicitura OFFERTA TECNICA, e conterrà la relativa offerta, in conformità all'allegato C, in coda al bando, sottoscritto dal legale rappresentante della ditta offerente. La BUSTA 3 riporterà la dicitura OFFERTA ECONOMICA e conterrà la relativa offerta redatta sull'allegato D, in coda alla presente.

I moduli allegati non possono essere modificati, pena esclusione.

L'offerta presentata non può essere ritirata né modificata o sostituita con altre.

Il servizio è aggiudicato alla ditta che avrà presentato l'offerta più conveniente, cioè che ha ottenuto il maggior punteggio assegnato in base ai seguenti criteri:

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

a)	Caratteristiche del servizio (offerta tecnica)	Massimo Punti 20
b)	Prezzi offerti per principali prodotti (offerta economica)	Massimo Punti 35
c)	Canone annuo (offerta economica)	Massimo Punti 45
	TOTALE PUNTI	Massimo Punti 100

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che otterrà il punteggio massimo dato dalla somma dei punteggi di cui ai punti a), b) e c).

I criteri di valutazione e i punteggi da assegnare a ciascun concorrente che abbia presentato una valida domanda ai fini dell'individuazione dell'offerta più vantaggiosa per questo Istituto e per la conseguente aggiudicazione del servizio distributori, sono i seguenti:

a) **la valutazione dell'OFFERTA TECNICA** avverrà come di seguito indicato.

L'attribuzione del punteggio sarà effettuata mediante l'utilizzazione dei seguenti sottocriteri di valutazione.

L'impresa dovrà illustrare le modalità operative dell'espletamento del servizio indicando:

a 1)	La tipologia dei distributori nonché l'anno di fabbricazione	Massimo Punti 1
	I mezzi di pagamento che intende utilizzare (chiavette, tutte le macchine con rendi resto, solo alcune ecc.)	Massimo punti 2
	TOTALE PUNTI	Massimo punti 3

PRODOTTI ED ESPERIENZE

a.2)		
	Attestazione di aver svolto servizi di distribuzione di alimenti presso pubbliche amministrazioni ed enti . Punti 0,5 per ogni anno	Massimo Punti 4
	TOTALE PUNTI	Massimo Punti 4

a.3)	L'impresa dovrà indicare i tempi di intervento (esclusivamente in ore) massimi per riparazioni o sostituzioni dei distributori in caso di guasti (Entro le 8 ore 2 punti. Dopo le 8 ore 1 punto)	Massimo Punti 2
	TOTALE PUNTI	Massimo Punti 2

a.4)	L'impresa dovrà indicare i tempi di intervento massimi (esclusivamente in ore) per il riordinamento dei prodotti e l'eliminazione di quelli scaduti (Entro le 8 ore 2 punti. Dopo le 8 ore 1 punto)	Massimo Punti 2
	TOTALE PUNTI	Massimo Punti 2

a.5)	Possesso di certificazione ISO 9001 dell'operatore economico offerente il servizio	Massimo Punti 1
	TOTALE PUNTI	Massimo Punti 1

a.6)	Possesso di certificazione ISO 9001 della ditta o società produttrice di distributori	Massimo Punti 1
	TOTALE PUNTI	Massimo Punti 1

a.7)	Migliorie al servizio che si intendono apportare	
	Gratuità chiavette magnetiche al personale in numero di 6	Massimo Punti 2
	prezzo di ciascun prodotto a chiave magnetica più basso rispetto al prezzo a moneta	Massimo Punti 2
	Disponibilità ad erogare annualmente e gratuitamente forniture di generi alimentari in occasione di giornate aperte, manifestazioni, convegni ecc...	Massimo Punti 2
	Altro servizio utile che si intende proporre e che sarà valutato ad insindacabile giudizio della commissione	Massimo Punti 1
	TOTALE PUNTI	Massimo Punti 7

b) **Valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA** in riferimento ai prezzi dei principali prodotti ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al criterio b) si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

b)	Saranno attribuiti 35 punti alla ditta che risulterà avere la somma della media più bassa dei prezzi offerti a moneta. Alle altre ditte sarà attribuito il punteggio applicando la seguente formula: (punteggio) x = punteggio massimo x $\frac{\text{media più bassa}}{\text{media offerta}}$	Massimo Punti 35
	TOTALE PUNTI	Massimo Punti 35

Si precisa che i 35 punti attribuibili all'offerta saranno calcolati sulla somma della media aritmetica di tutti i prodotti richiesti dall'istituto distinti per tipologia, così come indicato nell'allegato "D". I prodotti aggiunti dai partecipanti non concorreranno a determinarne la media.

c) **Valutazione dell'OFFERTA ECONOMICA** in riferimento al contributo offerto.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al criterio c) si adotterà il sistema di calcolo di seguito specificato:

c)	Contributo annuo La ditta che avrà presentato l'offerta più favorevole si aggiudicherà i 45 punti. Alle altre ditte sarà attribuito il punteggio applicando la seguente formula: $(\text{punteggio}) \times 45 \times \frac{\text{canone offerto}}{\text{Canone più alto}}$	Massimo Punti 45
	TOTALE PUNTI	Massimo Punti 45

Contributo annuo, quale rimborso forfetario complessivo per la concessione degli spazi utili all'installazione, non inferiore a € 2.500,00 (DUEMILACINQUECENTO euro) un'offerta economica in aumento o alla pari. Il contributo annuo scaturisce dal numero degli utenti, dal numero dei distributori installati e dalla durata del contratto.

PROCEDURA DI GARA

Si procederà all'apertura delle buste **il 23 febbraio 2015 alle ore 13,00** nell'Ufficio del Dirigente Scolastico.

In quella sede ed all'orario stabilito saranno aperte tutte le buste e saranno visionate dall'apposita Commissione per controllare che contengano le 3 buste regolarmente chiuse e con le diciture previste e che la documentazione all'interno sia conforme.

La Commissione procederà quindi all'analisi della documentazione amministrativa con l'elenco delle ditte ammesse al prosieguo della gara; le operazioni proseguiranno in seduta riservata per la valutazione dell'offerta tecnica dei concorrenti ammessi, contenuta nella busta 2 "Offerta Tecnica".

Il giorno **28 febbraio alle ore 13,00** si darà apertura delle buste con l'offerta economica, la commissione procederà quindi alla valutazione dell'offerta economica contenuta nella busta 3 e all'aggiudicazione al miglior offerente sulla base di apposito prospetto comparativo di sintesi.

All'apertura delle buste potrà partecipare un rappresentante per ogni Ditta.

L'esame delle offerte e l'attribuzione dei punteggi, nell'ambito di quanto indicato, avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione in base alla documentazione presentata dall'offerente.

La valutazione avverrà secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua per qualità e prezzo per l'Istituto.

L'aggiudicazione provvisoria della gara, con la notifica al vincitore sarà effettuata dal Dirigente Scolastico al termine delle operazioni.

L'aggiudicazione diventerà definitiva secondo i termini di legge e si procederà con sottoscrizione del contratto, dopo aver espletato le procedure necessarie nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dovesse dare esecuzione al contratto, l'istituto scolastico si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale entro il periodo di validità dell'offerta con affidamento del servizio al secondo aggiudicatario e **applicazione di penale del 10% rispetto all'offerta presentata, a carico del primo classificato.**

ANNULLAMENTO E REVOCA DELLA GARA

L'Istituto a suo insindacabile giudizio può revocare od annullare la presente gara prima dell'aggiudicazione definitiva, senza alcuna pretesa di indennizzo o risarcimento da parte delle ditte partecipanti.

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Non si dà luogo all'apertura del plico che:

- non sia pervenuto entro la data di scadenza prevista nel bando o che non sia sigillato e non riporti le firme sui lembi apribili.

Non sono ammesse alla gara:

- le offerte presentate con la documentazione non conforme a quella stabilita.

- le offerte che non contengono gli allegati economici all'interno di busta sigillata.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto ha diritto di promuovere, nei modi e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto nei seguenti casi :

- inadempienza da parte del gestore in ordine al pagamento del contributo a favore dell'Istituto;

- ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relativi al servizio;

- inosservanza da parte della Ditta aggiudicataria di uno o più impegni assunti verso l'Istituto;

- quando la Ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rossella Quirini

CAPITOLATO DI GARA

TITOLO I – INDICAZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

Art. 1 – Oggetto della gara d'appalto.

L'appalto ha per oggetto la prestazione del servizio di distributori automatici di bevande calde e fredde, snack ed altri prodotti alimentari preconfezionati presso l'Istituto Comprensivo F. Berni di Lamporecchio.

Art. 2 - Tipologia del servizio.

La tipologia del servizio prevede la vendita di quanto elencato nell'allegato D.

Il gestore può arricchire il servizio mettendo in vendita generi aggiuntivi da prevedere nell'allegato D.

Eventuali ulteriori generi, da aggiungere in corso di gestione, nonché il loro prezzo sono concordati tra il gestore e il Dirigente Scolastico

Il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito per il triennio 2015-2018, a partire dalla data del contratto.

SICUREZZA: le macchine devono essere dotate di sistema software che preveda una temperatura di sicurezza, che inibisce la vendita dei prodotti freddi nel caso la temperatura prevista venisse superata.

Art. 3 – Tipologia dell'utenza.

L'utenza è composta dai docenti, dal personale ATA, dagli studenti dell'Istituto, dai loro genitori, dai visitatori occasionali autorizzati.

Art. 4 – Ubicazione e numero distributori.

I distributori dovranno essere installati presso

	BEVANDE CALDE	BEVANDE FREDDE	SNACK	TOTALE
SCUOLA SEC di I GRADO	1	1	1	3
SCUOLA PRIMARIA	1	1	0	2

Il numero dei distributori è rapportato alle attuali esigenze dell'istituto e potrà comunque subire variazioni in aumento e/o in diminuzione in relazione ad una diversa organizzazione scolastica e comunque ad insindacabile giudizio dell'istituto senza che la ditta aggiudicataria possa nulla pretendere.

TITOLO II - STRUTTURE, ATTREZZATURE E SERVIZI

Art. 5 – Strutture, attrezzature e servizi.

Sono messi a disposizione della gestione, i locali per la realizzazione del servizio richiesto. Sono a carico del Gestore la pulizia e la manutenzione ordinaria.

Le interruzioni del servizio per cause di forza maggiore non danno luogo a responsabilità. La proprietà dei distributori automatici attualmente in uso è del gestore, pertanto il vincitore della gara d'appalto dovrà rapportarsi con la gestione precedente per il subentro.

Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto è fatto obbligo agli operatori economici, prima della presentazione delle offerte, di prendere visione delle ubicazioni presumibilmente destinate all'installazione dei distributori.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o da persona debitamente delegata.

L'amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di modificare l'ubicazione dei distributori medesimi.

Per l'effettuazione dei sopralluoghi gli operatori economici contatteranno l'istituto, in persona del DSGA Teresa Margherita Salvatore, per concordare data ed ora al seguente recapito telefonico: 0573/364708.

TITOLO III – ONERI A CARICO DELLA GESTIONE E RESPONSABILITÀ

Art. 6 – Assicurazione.

Il Gestore dovrà stipulare un'apposita polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale con idonee coperture per Responsabilità Civile e per danni che possono essere causati da incendio (corto circuito, atto vandalico o doloso, ecc.) per un massimale non inferiore ad € 5.000.000,00 (cinque milioni); detta polizza dovrà essere presentata all'Istituto scolastico prima dell'inizio della prestazione. Nella polizza dovrà essere esplicitamente indicato che la Provincia e l'Istituto scolastico debbano essere a tutti gli effetti "assicurati"; in alternativa potrà essere prodotta appendice riportante quale assicurati la Provincia di Pistoia e l'Istituto scolastico alla polizza già in essere presso il Gestore;

I distributori automatici ed il loro contenuto devono essere assicurati contro il furto ed atti vandalici dal gestore. Copia della polizza va presentata prima della stipula del contratto.

Art. 7 – Spese inerenti il servizio.

Tutte le spese relative al servizio richiesto sono interamente a carico della gestione.

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori del gestore.

Le spese di registrazione del contratto, se dovute, sono a totale carico della Ditta aggiudicatrice.

Art. 8 – Contributo annuale

All'IC Lamporecchio sarà corrisposto un contributo annuo indicato nell'offerta da versare sul Conto Corrente Bancario intestato allo stesso con la seguente causale: "contributo distributori anno..." **entro il 30 novembre** di ogni Esercizio Finanziario. L'istituto rilascia alla ditta una ricevuta di avvenuto pagamento.

Art. 9 – Subappalto.

Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale, del servizio pena la rescissione del contratto.

Art. 10 – Documentazione

Prima della stipula del contratto, senza il quale non si può dare inizio al servizio, il gestore dovrà consegnare all'Istituto copia della documentazione richiesta o nei casi previsti dalla legge, autocertificazione.

- Certificato antimafia;
- certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio;
- autorizzazione sanitaria prevista dall'Art. 2 della Legge 283/62;
- certificato Penale e dei carichi pendenti del Titolare o Legale Rappresentante;
- DUVRI, se previsto;
- dichiarazione da cui risulti:
 - a) che la ditta non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo;
 - b) che nei confronti della ditta non sia stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per debiti finanziari;
 - c) che la ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la Legislazione vigente;
 - d) che la ditta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte o delle tasse secondo la Legislazione vigente. La mancata presentazione dei documenti richiesti o l'incompletezza di anche uno solo di essi, non darà luogo alla stipulazione del contratto;
 - e) gli estremi della ditta offerente:
 - titolare della ditta, sede, ragione sociale, attività della ditta, numero di partita IVA;
 - dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che dovranno essere conformi alle norme igienico - sanitarie, non deteriorati, non scaduti;
 - dichiarazione di aver espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi dal D.Lvo 81/2008 e successivi aggiornamenti;
 - licenza di pubblica sicurezza.

Art. 11 – Responsabilità

L'Istituto e il Comune di Lamporecchio sono sollevati da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile sia penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico della gestione.

Il Gestore si impegna a fornire la dichiarazione di responsabilità a suo carico per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia dell'Amministrazione Comunale sia dell'Istituto scolastico sia di terzi e che il Comune di Lamporecchio e l'Istituto scolastico non saranno in alcun modo e per nessun titolo responsabili dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo;

Il Gestore deve fornire indicazioni scritte circa le azioni ed i dispositivi deterrenti che il gestore porrà obbligatoriamente in essere a tutela delle proprie apparecchiature al fine di evitare atti vandalici e danni a beni mobili ed immobili comunali e dell'istituto.

Art. 12 – Andamento morale e disciplinare.

Il gestore è responsabile, a tutti gli effetti, del buon andamento morale e disciplinare del servizio e del rispetto del regolamento interno dell'Istituto.

TITOLO IV – PERSONALE

Art. 13 – Personale

Il servizio sarà svolto dal gestore e/o da eventuale personale alle sue dipendenze, a completo suo carico ed in regola con norme assistenziali, previdenziali e contrattuali, sollevando l'Istituto da qualunque responsabilità.

Pari obblighi il gestore li assume in ordine alla puntuale osservanza di tutte le norme concernenti la sicurezza, l'igiene del lavoro e la salute di collaboratori.

Tutto il personale dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento ben visibile al pubblico. Di detto personale dovrà essere fornito elenco dettagliato.

TITOLO V - CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DISTRIBUTORI AUTOMATICI

Art. 14 – Caratteristiche dei distributori e degli impianti

Le quantità e le caratteristiche tecniche devono essere quelle di seguito riassunte:

- Distributori di bevande fredde
- Distributori di bevande calde
- Distributori di snack e merende

E' richiesta l'installazione di distributori di nuova costruzione e di ultima generazione.

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete. Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia. I distributori automatici potranno essere singoli o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e delle macchine, antinfortunistiche e di prevenzione incendi, rispettare i parametri di rumorosità e di tossicità previsti dalla legge.

Ogni distributore dovrà:

- essere conforme, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia e con quanto disposto dal DLgs 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme particolari di sicurezza per i distributori automatici);
- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- essere munito di gettoniera che accetti qualsiasi tipo di moneta (da 0,05 centesimi a 2 euro) o in alternativa erogare il resto in moneta o preferibilmente possedere entrambe le soluzioni;
- segnalare chiaramente l'eventuale assenza di moneta per il resto;
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio ed il suo recapito nonché il nominativo del referente a cui rivolgersi in caso di urgenza;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni;
- essere sollevato dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente;
- essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti.

I componenti esterni dei distributori devono essere sanificati almeno una volta al mese.

I distributori dovranno essere installati entro 20 giorni dalla data di aggiudicazione, che sarà disposta con determinazione del Dirigente Scolastico.

Il gestore dovrà produrre una dichiarazione di conformità, prima dell'attivazione del servizio, degli allacci agli impianti idrico ed elettrico realizzati a cura e spese del gestore, nel rispetto delle disposizioni del D.M. 22/01/2008 n. 37 e smi "Regolamento concernente l'attuazione dell'art.11 -quaterdecies, c. 13 lett. A della legge n. 24 del 2.12.2005 recante riordino delle disposizioni in materia di attività d'installazione degli impianti all'interno degli edifici";

L'installazione di distributori di alimenti o bevande non deperibili dotati di prese elettriche programmabili che disattivino il frigorifero nelle ore notturne o di minore utilizzo per il contenimento dei consumi energetici;

Il gestore si impegna a comunicare nel bando di gara le caratteristiche tecniche dei distributori e l'assorbimento dei consumi.

TITOLO VI – PRODOTTI ALIMENTARI

Art. 15 – Qualità e Gramature

Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione di:

- a) bevande calde da colazione quali caffè, the, latte, cappuccino, orzo e cioccolato, ecc.;
- b) bevande fredde in lattina, bottigliette PET o tetrapak (thè, acqua, succhi di frutta)
- c) prodotti nutrizionalmente corretti snack dolci/salati;
- d) biscotti e crackers, snack biologici ed equosolidali, yogurt;

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale. I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE o comunque DOP, IGT, IGP, produzioni biologiche garantite e certificate. La composizione dei prodotti messi in vendita deve essere dichiarata ed esposta al pubblico.

La ditta dovrà garantire un'equa distribuzione tra i prodotti di tipo tradizionale e quelli provenienti da coltivazioni biologiche e cibi e bevande prodotti dalla rete del commercio equo e solidale.

E' fatto divieto per il gestore di vendere alcolici e superalcolici a tutti gli utenti.

Si precisa quanto segue:

a) Bevande calde

Caffè – dovrà essere di prima scelta con grammatura di gr. 7 di prodotto per ogni erogazione, di una marca a rilevanza nazionale;

Latte – Grammatatura minima gr. 6 di prodotto in polvere per ogni erogazione, di una marca a rilevanza nazionale;

Cappuccino – Almeno 4,5 gr. di latte in polvere per ogni erogazione, di una marca a rilevanza nazionale;

Thè – Almeno gr.14 di thé in polvere per ogni erogazione di marca a rilevanza nazionale;

Cioccolato – Almeno 25 gr. di miscela di cioccolato in polvere per ogni erogazione, di una marca a rilevanza nazionale;

b) Bevande fredde in PET e tetrapak

Bevande fredde in tetrapak o bottiglia PET da conservare a temperatura da 0° a + 4° C.

c) Alimenti solidi preconfezionati in snack

I prodotti devono essere rigorosamente monodose, con scadenza evidenziata.

Merendine, biscotti, ecc. da conservare a temperatura 0° a + 6° C.

d) Snack salati

Dovranno essere conservati temperatura di circa 15°C.

TITOLO VII – CONTROLLO E QUALITA' DEL SERVIZIO

Art. 16 – Diritto di controllo

E' facoltà del Dirigente Scolastico, effettuare, in qualsiasi momento e con le modalità che riterremo opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali. L'eventuale rivalutazione dei prezzi dovrà essere consensuale.

Art. 17 – Contestazioni

In caso di esito negativo di un errore di un'azione di controllo, il Dirigente scolastico contesterà subito per iscritto il fatto al gestore. Il Concessionario si uniformerà alla prescrizione ricevuta entro 3 giorni dalla notifica.

TITOLO VIII – VALIDITA' CONTRATTUALE

Art. 18 – Durata contratto

La concessione ha validità triennale a decorrere dalla data di stipula del contratto, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti con preavviso di 6 mesi a mezzo lettera raccomandata.

Per i primi sei mesi decorrenti dalla installazione di tutti i distributori il servizio si intende soggetto al periodo di prova. Quindici giorni prima della scadenza del periodo di prova, l'istituto a suo insindacabile giudizio, può recedere dalla convenzione con lettera raccomandata.

Non sarà ammesso rinnovo tacito come previsto dalla L.62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale dei tre anni. Nelle more di predisposizione del nuovo bando di gara il contratto potrà restare in vigore per il tempo strettamente necessario fino a subentro del nuovo gestore. La Ditta si impegna alla stipula di una convenzione.

Art. 19 – Rinnovo/disdetta – revoca

L'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalse di danni:

- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni a parti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara;
- per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
- per mancato o ritardato pagamento del contributo annuo nei termini indicati dall'istituto;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile;
- per perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- per mancato preavviso in caso di sciopero;
- per perdita della capacità giuridica.

In caso di gravi e ripetute violazioni o inottemperanze della Ditta agli inviti ed alle richieste da parte dell'Istituto, il Consiglio d'Istituto può deliberare di risolvere la convenzione, senza che la ditta possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento per l'anticipata cessazione del rapporto. Resta salvo, in ogni caso, il diritto dell'Istituto al risarcimento dei danni conseguenti.

La concessione si intende automaticamente revocata nel caso in cui l'immobile nel quale sono installati i distributori non sia più destinato a sede scolastica o a sede dell'Istituto che ne ha chiesto l'installazione.

Nel caso in cui nel corso della durata della concessione la scuola venga trasferita in altro immobile sarà consentito, ove ne ricorrano i presupposti, esercitare il servizio nella nuova sede sino alla scadenza dei due anni previa deliberazione di conferma da parte del Consiglio di Istituto.

TITOLO IX – ACCESSO AGLI ATTI

Art. 20 – Accesso agli atti

L'accesso agli atti è consentito nel rispetto della legge 241/90 e del DLgs. 163/2006

TITOLO X – INFORMATIVA

Art. 21 – Informativa

Trattamenti dei dati personali - Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- d) titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- e) responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico;
- f) incaricati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi oltre ai soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte;
- g) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/03.

TITOLO XI – CONTROVERSIE

Art. 22 – Controversie

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende il Foro di Pistoia.

TITOLO XII – COMPOSIZIONE BANDO DI GARA

Art. 23 – Composizione del bando di gara

Il presente bando è formato da n. 23 articoli e n. 6 allegati (A – B – C – D – E) che costituiscono parte integrante dello stesso.

Si allega:

- A) Domanda di partecipazione
- B) Autocertificazione
- C) Modulo formulazione offerta Tecnica
- D) Modulo dell'offerta Economica
- E) Attestato di sopralluogo

Il presente bando viene pubblicato anche sul sito della scuola: www.iclamporecchio.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rossella Quirini

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
in qualità di (carica sociale) _____ della
Ditta _____ con sede legale
a _____ e sede operativa a
_____ partita IVA _____
n° telefono _____ n. fax _____ e mail _____

CHIEDE

che la ditta/società sopraindicata venga ammessa a partecipare

**AL BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE
E FREDDI E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI NELLE SEDI DELL'ISTITUTO.**

SI ALLEGA FOTOCOPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA'

Data _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO B

AUTOCERTIFICAZIONE

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 38 comma 3

Il sottoscritto _____ nato a _____
_____ il _____ Codice Fiscale _____
_____ in qualità di (carica
sociale) _____ della Ditta
_____ sede legale _____ sede
operativa _____ partita VA _____ n.
telefono _____ n. fax _____
e-mail _____
ai fini del

BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDDI E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI NELLE SEDI di Scuola Primaria e Secondaria dell'IC F. Berni di Lamporecchio.

DICHIARA

Relativamente alla predetta ditta/società

1. Di essere iscritta al Registro delle Imprese col n. _____ presso la Camera di Commercio di _____.
2. che il nome del rappresentante legale dell'impresa in tutte le operazioni e in tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto e fino all'estinzione del rapporto e di tutti gli amministratori con potere di firma è: _____.
3. L'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art 12 del DLgs. 157/95 (denominato HACCP) ed art. 38 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) del D. Lgs 163/2006, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti.
4. Di essere in possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale di carichi pendenti.
5. Che la ditta è in regola con gli adempimenti in materia contributiva e assicurativa nei confronti di INPS e INAIL.
6. Di non partecipare alla presente gara in R.T.I. o Consorzio con imprese che partecipino alla stessa gara quali componenti di altre R.T.I., Consorzi di imprese o singolarmente.
7. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/99).
8. Di essere a conoscenza di quanto previsto dal D. Lgs 81/2008 in materia di protezione antinfortunistica e di sicurezza: dal DPR 303/56 (norme generali di igiene del lavoro) ed essere in regola con le norme ivi richiamate.
9. Che i servizi e i prodotti offerti per l'appalto sono rispondenti alle caratteristiche minime ed ai requisiti richiesti con il bando di gara.
10. Che le apparecchiature che saranno utilizzate dal fornitore e gli alimenti posti in vendita rispondono ai requisiti previsti dal D.P.R. 327/80 e relativo regolamento di esecuzione.
11. Di impegnarsi al rispetto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro (legge 626/94).
12. Di avere preso visione dei luoghi ove saranno ubicati i distributori.
13. Di obbligarsi a garantire, in caso di aggiudicazione, l'Amministrazione appaltante con apposite polizze assicurative per la Responsabilità Civile verso Terzi e contro gli incendi i cui massimali non dovranno essere inferiori a 5.000.000,00 (cinquemilioni) di euro.
14. Di mantenere i prezzi invariati di cui all'offerta economica per l'intero periodo di validità del contratto
15. Di impegnarsi a fornire prodotti di prima qualità ed in ogni caso marche conosciute a livello nazionale e conformi alle norme igienico-sanitarie vigenti, non deteriorati e non scaduti e che non contengono organismi geneticamente modificati e che i prodotti biologici siano conformi alle norme attualmente in vigore.

16. Di esercitare personalmente o con i dipendenti regolarmente assunti ed in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata.
17. Di non far mancare la fornitura di merendine, snack e bevande durante i periodi di sospensione dell'attività didattica
18. di impegnarsi a rimuovere, a proprie spese, al termine del contratto i macchinari installati entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto, previo accordi con la Dirigenza dell'istituto, per non pregiudicare il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio.
19. Di accettare senza riserva alcuna tutto quanto previsto nel bando e nel capitolato.
20. Di impegnarsi a fornire, in caso di aggiudicazione, la dichiarazione di responsabilità per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia dell'Amministrazione Comunale sia dell'Istituto Scolastico sia di terzi e che il Comune di Lamporecchio e l'Istituto Scolastico non saranno in alcun modo e per nessun titolo responsabili dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo; impegno a fornire indicazioni scritte circa le azioni ed i dispositivi deterrenti che il gestore potrà obbligatoriamente in essere a tutela delle proprie apparecchiature al fine di evitare atti vandalici e danni a beni mobili ed immobili provinciali e dell'istituto.
21. Di avere già avuto esperienze nella conduzione di simile servizio nella P.A. (elencare le P.A. e gli anni di riferimento).

Data _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO C

MODULO FORMULAZIONE OFFERTA TECNICA

Allegato al bando di gara prot. n. / del

Intestazione Ditta _____

L'offerta tecnica dovrà contenere dettagliata relazione in cui vengono descritti ed illustrati in modo puntuale, anche attraverso l'ausilio di cataloghi e materiale dimostrativo, tutti i sottocriteri di valutazione, così come specificati nei criteri di valutazione dell'offerta.

La suddetta relazione tecnica deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa.

L'impresa dovrà illustrare le modalità operative dell'espletamento del servizio indicando:

a.1)	La tipologia dei distributori nonché l'anno di fabbricazione	
	I mezzi di pagamento che intende utilizzare (chiavette, tutte le macchine con rendi resto, solo alcune ecc.)	

Prodotti ed esperienze

a.2	I prodotti che intende presentare nella propria offerta con particolare riferimento alle caratteristiche merceologiche e commerciale degli stessi prodotti, nonché quant'altro ritenga utile per la valutazione e la completezza della propria offerta	
	Attestazione di aver svolto servizi di distribuzione di alimenti presso pubbliche amministrazioni ed Enti (elencare quali e per quanto tempo)	

a.3)	Indicare i tempi di intervento (esclusivamente in ore) massimi per riparazioni o sostituzioni dei distributori in caso di guasti	
------	--	--

a.4)	Indicare i tempi di intervento massimi (esclusivamente in ore) per il riordinamento dei prodotti e l'eliminazione di quelli scaduti	
------	---	--

a.5)	Possesso di certificazione ISO dell'operatore economico offerente il servizio	
------	---	--

a.6)	Possesso di certificazione ISO della ditta o società produttrice di distributori	
------	--	--

Migliorie al servizio che si intendono apportare

a.7)	Disponibilità a concedere gratuitamente le chiavette magnetiche al personale in numero di 6	
	Percentuale o importo di riduzione del prezzo di ciascun prodotto fornito con chiave magnetica anziché con moneta	
	Disponibilità ad erogare gratuitamente generi alimentari in occasione di giornate aperte, manifestazioni, convegni ecc.	
	Altro servizio utile che si intende proporre e che sarà valutato ad insindacabile giudizio dell'Istituto	

_____ li, _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO D

MODULO FORMULAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Allegato al bando di gara prot. n. / del / /2015

Intestazione Ditta _____

Max 15 punti	TIPO PRODOTTO	MARCA	PESO gr/cc	PREZZO A MONETA	PREZZO A CHIAVE MAGNETICA
	BEVANDE CALDE				
1	Caffè espresso				
2	Espresso lungo				
3	Espresso macchiato				
4	Cappuccino				
5	Cappuccino con cioccolato				
6	Latte				
7	Cioccolato				
8	The				
9	Caffè al ginseng				
10					
11					
12					
13					

Max 10 punti	TIPO PRODOTTO	MARCA	PESO gr/cc	PREZZO A MONETA	PREZZO A CHIAVE MAGNETICA
	BEVANDE FREDDE				
1	Acqua minerale 1/2 lt. Naturale				
2	Acqua minerale 1/2 lt. gasata				
3	Estathè limone e pesca				
4	Succo di frutta tetrapak 200 ml (pera, mela, albicocca, pesca)				
5					
6					
7					
8					
9					

Max 5 punti	TIPO PRODOTTO	MARCA	PESO gr/cc	PREZZO A MONETA	PREZZO A CHIAVE MAGNETICA
	SNACK SALATI				
1	Patatine Classiche /Rigate/al formaggio				
2	Bruschettine				
3	Tuc				

4	Fiocchi di polenta				
5	Grissini				
6	Salatini				
7	Crackers				
8	Sfoglia cracker + parmigiano				
9	Parmigiano in confezione tascabile				
10					
11					
12					
13					
14					
15					

Max 5 punti	TIPO PRODOTTO	MARCA	PESO gr/cc	PREZZO A MONETA	PREZZO A CHIAVE MAGNETICA
SNACK DOLCI					
1	Kinder bueno (2 barrette)				
2	Kitekat				
3	Fiesta				
4	Kinder fetta al latte				
5	Mars				
6	Kinder cereali				
7	Crostatina con marmellata/cioccolata				
8	Twix				
9					
10					
11					
12					
13					
14					

Non fa media	TIPO PRODOTTO	MARCA	PESO gr/cc	PREZZO A MONETA	PREZZO A CHIAVE MAGNETICA
FRUTTA					
1	Mousse di frutta (non farà media)				
2	YOGURT da bere Al Naturale 200 ml (non farà media)				
3	YOGURT da bere Alla Frutta 200 ml (non farà				

	media)				
4					
5					
6					

ALTRA TIPOLOGIA :Eventuali altri prodotti proposti (tipo tramezzini, insalate ecc.)

N.O.	TIPO PRODOTTO	MARCA	PESO gr/cc	PREZZO A MONETA	PREZZO A CHIAVE MAGNETICA
1					
2					
3					

Contributo (importo offerto uguale o in aumento rispetto al canone base di € 2.500,00). Indicare l'importo in cifre ed in lettere) €

_____ lì, _____

_____ Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Note esplicative:

Per elencare i prodotti offerti è necessario compilare la presente tabella;

- è necessario riempire tutte le righe proposte;
- possono essere elencati altri prodotti oltre quelli elencati dall'Istituto nella tabella (massimo 4 per le bevande calde, massimo 5 per le bevande fredde, massimo 6 per gli snack salati, massimo 6 per gli snack dolci, massimo 3 per la frutta e altra tipologia);
- i prodotti aggiunti dai partecipanti non concorreranno a determinare la media e la loro introduzione sarà valutata dall'Istituto, a parità di punteggio. Frutta e yogurt non concorreranno a determinare la media;
- i 35 punti massimi attribuibili all'offerta saranno calcolati sulla somma della media aritmetica distinta per tipologia dei prodotti richiesti dall'istituto.

ALLEGATO E

ATTESTATO DI SOPRALLUOGO

Si dichiara che il Sig. _____
Legale rappresentante/delegato della ditta _____

ai fini del
BANDO DI GARA PER L'INSTALLAZIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI
BEVANDE CALDE E FREDDI E PRODOTTI ALIMENTARI PRECONFEZIONATI NELLE SEDI
DELL'ISTITUTO (BANDO prot. n. / del / /2015) ha preso visione dei luoghi
destinati al posizionamento dei distributori, in data _____

Lamporecchio _____

Il rappresentante/delegato

Il funzionario incaricato
