

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome OTTANELLI ALESSANDRO
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana
Data di nascita 15.06.1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da -- a) 06/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Qualità & Sicurezza S.r.l. - Via Garibaldi 7/r - 50123 Firenze
- Tipo di azienda o settore Società di consulenza specializzata nei sistemi di qualità certificati e nella sicurezza nell'ambiente di lavoro
- Tipo di impiego Consulente full time
- Principali mansioni e responsabilità Presidente della società

- Date (da - a) 1996 - 30/04/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ceramica Dolomite S.p.A.
- Tipo di azienda o settore Produzione sanitari
- Tipo di impiego Dirigente temporary managment
- Principali mansioni e responsabilità Direttore di stabilimento

- Date (da - a) 1993 - 05/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consulente di direzione libero professionista
- Tipo di azienda o settore Consulente in sistemi qualità e sicurezza nell'ambiente di lavoro
- Tipo di impiego Consulente full time
- Principali mansioni e responsabilità Libera professione

- Date (da -- a) 1991 - 1992
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Uliveto S.p.A.
- Tipo di azienda o settore Produzione e commercializzazione acqua minerale
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Direttore di stabilimento della Rocchetta S.p.A. (proprietà della Uliveto S.p.A.) di Gualdo Tadino (PG)

Q. & S. Qualità & Sicurezza S.r.l.

- Date (da – a) 1987 - 1991
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Panna S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore Produzione e commercializzazione acqua minerale
 - Tipo di impiego Dirigente
 - Principali mansioni e responsabilità Direttore della logistica
-
- Date (da – a) 1978 - 1986
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Zanussi Elettrodomestici S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore Produzione elettrodomestici bianchi
 - Tipo di impiego Impiegato
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile ufficio acquisti stabilimento di Firenze
 - Project manager settore refrigerazione stabilimento di Pordenone
 - Responsabile tempi e metodi stabilimento di Firenze
 - Responsabile gestione materiali e logistica stabilimento di Firenze

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2006 - 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Firenze
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master di II livello "Progettazione e gestione della sicurezza"
 - Qualifica conseguita Abilitazione, ai sensi del D.Lgs. 195/03 ed all'accordo Stato/Regioni del 26/01/2006, a ricoprire il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per le seguenti categorie Ateco:
 - 1 - Agricoltura
 - 4 - Industria
 - 6 - Commercio
 - 7 - Sanità - Servizi sociali
 - 8 - Pubblica Amministrazione - Istruzione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Master di II livello con votazione 108/110
-
- Date (da ~ a) 1978 - 1998
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.U.O.A. - ELEA - PRAXIS
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Vari corsi e seminari con argomenti: produzione - controllo gestione - logistica - qualità - sicurezza nell'ambiente di lavoro
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da - a) 1969 - 1977
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bologna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie scientifiche
 - Qualifica conseguita Laurea in ingegneria elettrotecnica conseguita con votazione 95/100
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

DISCRETA

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

VEDI CAMPI PRECEDENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

VEDI CAMPI PRECEDENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

VEDI CAMPI PRECEDENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

=====

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

VEDI CAMPI PRECEDENTI

PATENTE O PATENTI

SI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Servizio militare assolto nel periodo 1971 - 1973

ALLEGATI

=====