



Istituto Comprensivo Statale “FRANCESCO BERNI”
Piazza A. La Marmora, 1 - 51035 Lamporecchio (PT) Tel. 0573/800680
Codice Ministeriale: PTIC81800Q - Codice Fiscale: 80009210479
e-mail: ptic81800q@istruzione.it - Posta certificata: ptic81800q@pec.istruzione.it
www.iclamporecchio.edu.it

Ai docenti

OGGETTO: Procedura per la gestione del calendario dei colloqui individuali

Tutti i docenti sono invitati ad effettuare le semplici operazioni di configurazione descritte nel manuale allegato entro **SABATO 14 NOVEMBRE 2020** in modo da permettere alle famiglie di poter correttamente procedere alle prenotazioni.

I ricevimenti individuali si effettueranno nei seguenti periodi:

I° Quadrimestre da Lunedì 16 Novembre 2020 a venerdì 18 Dicembre 2020.

II° Quadrimestre da Lunedì 15 Febbraio 2021 a venerdì 21 Maggio 2021.

Istruzioni operative inserimento colloqui individuali

- 1 Per utilizzare tutti i servizi in modo ottimale è consigliato il browser gratuito Mozilla Firefox
2. Scegliere su Portale Argo l'icona di **scuolanext**
3. Inserire “Nome Utente” e “Password”:
4. Aprire il menu “Comunicazioni” e selezionare la voce “Ricevimento Docenti”:



5. Nella finestra successiva selezionare “Inserisci”:



6. Inserire i seguenti dati:

Tipo ricevimento: Periodico (obbligatorio);

Giorno della settimana: a scelta, in base alla propria disponibilità;

Periodo : dal (obbligatorio);

Dalle ore (HH:MM) alle ore (HH:MM)..... (a scelta);

Max Prenotazioni: numero massimo di prenotazioni: minimo 5 (obbligatorio).

In caso di orario inferiore alle 18 ore, il dato può essere riproporzionato (per chiarimenti chiedere alla prof.ssa Leone);

Prenotazione consentita da: 5 a 1 giorni prima (obbligatorio);

Luogo di ricevimento: lasciare in bianco.

Annotazioni: eventuali (a scelta);

E-Mail Docente: dato facoltativo a scelta del docente;

Mostra E-Mail alla famiglia: dato facoltativo a scelta del docente;

Attivo: Si (obbligatorio);

Visualizzazione delle prenotazioni

1. In ARGO ScuolaNext aprire il menu “Comunicazioni” e selezionare la voce “Ricevimento Docenti”

2. Selezionare la data tra quelle disponibili e, successivamente, la voce “Visualizza Elenco Prenotazioni”:

Disponibilità Docenti							
VISUALIZZA ELENCO PRENOTAZIONI							
Visualizza a partire dal: 29/10/2016							
Giorno	Una Tantum	Dalle Ore	Alle Ore	Prenotazioni dal	al	Max Prenotazioni	Prenotazioni
12/11/2016 (Sabato)	No	09:00	10:00	06/11/2016	11/11/2016	5	0
26/11/2016 (Sabato)	No	09:00	10:00	20/11/2016	25/11/2016	5	0
03/12/2016 (Sabato)	No	09:00	10:00	27/11/2016	02/12/2016	5	0